

# Aspectes normatius específics de graus de la UVic



**Any acadèmic 2010/2011**

(Aprovada per Consell de Direcció de la UVic el 9 de juny de 2009 i modificada pel mateix Consell el 22 de juny de 2010)

## 1. PREÀMBUL

La progressiva harmonització dels sistemes universitaris que exigeix la creació de l'Espai Europeu d'Educació Superior ha comportat la modificació dels Reials Decrets 55/2005 i 56/2005, de 21 de gener. L'actual Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, que estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, deroga els anteriors i, seguint els principis que marca la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, aprofundeix en la concepció i expressió de l'autonomia universitària de forma que les pròpies universitats puguin crear i proposar, d'acord amb les regles establertes, els ensenyaments i títols que impartiran i expediran, sense estar subjectes a un catàleg previ establert pel Govern.

L'objectiu fonamental d'aquesta reforma és adoptar un sistema europeu que permeti l'harmonització de les titulacions que s'imparteixen en les universitats de la Unió Europea, fet que promourà la mobilitat dels estudiants i dels futurs professionals.

Un altre dels objectius fonamentals és fomentar la mobilitat d'estudiants, tant a Europa com en altres parts del món, i sobretot la mobilitat entre les universitats espanyoles i dins la mateixa universitat.

D'acord a la nova redacció que la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril d'universitats, fa de l'article 37 de l'antiga Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, els ensenyaments universitaris conduents a l'obtenció de títols de caràcter oficial i vàlidesa en tot el territori nacional s'estructuraran en tres cicles, anomenats respectivament Grau, Màster i Doctorat.

Els ensenyaments de grau, titulació universitària oficial de primer cicle, tenen com a finalitat l'obtenció d'una formació acadèmica i professional general, que capaciti els estudiants per incorporar-se al món laboral i alhora els permeti accedir als ensenyaments de segon cicle, màster universitari, i posteriorment als ensenyaments de tercer cicle, doctorat.

Els plans d'estudis de grau tenen una càrrega lectiva de 240 crèdits, repartits en quatre cursos de 60 crèdits, que contenen tota la formació teòrica i pràctica que l'alumnat haurà d'adquirir: matèries bàsiques, obligatòries i optatives, pràctiques externes i un treball de fi de grau.

Excepcionalment, els graus corresponents a professions regulades poden tenir més crèdits i suposar un període d'estudis més ampli, d'acord amb les condicions establertes pel Govern.

El títol oficial que s'obtindrà després d'haver superat aquests estudis és el de **graduad / graduada**.

Les universitats adscriuen els graus a alguna d'aquestes branques de coneixement: arts i humanitats, ciències, ciències de la salut,

ciències socials i jurídiques, enginyeria i arquitectura.

L'adscripció a una branca marca les assignatures bàsiques que s'hauran de cursar en els dos primers cursos.

Aquesta normativa serà aplicable sempre que no hi hagi canvis legislatius que obliguin a modificar-la.

## 2. ACCÉS

L'oferta de places de primer curs a cada estudi és determinada pel Departament d'Innovació, Universitats i Empresa (DIUE) conjuntament amb les universitats, i es publica cada any al DOGC i al BOE. Per al curs 2010-2011, poden accedir a ensenyaments de Grau les persones que estiguin en una de les situacions següents, seguint la normativa establerta per a cada cas:

- Estudiants amb títol de batxillerat o equivalent i PAU superades.
- Estudiants amb títol de tècnic superior de formació professional, tècnic superior d'arts plàstiques i disseny, tècnic esportiu superior o ensenyaments equivalents.
- Estudiants amb la prova d'accés per als més grans de 25 anys superada.
- Estudiants amb la prova d'accés per als més grans de 45 anys superada a la UVic en la convocatòria corrent.
- Estudiants amb la prova d'accés per acreditació d'experiència laboral i professional en relació al Grau al qual s'opta, més grans de 40 anys, superada a la UVic en la convocatòria corrent.
- Estudiants amb títol universitari oficial o equivalent.
- Estudiants amb estudis universitaris oficials parcials.
- Estudiants que, provenint de sistemes educatius dels estats membres de la Unió Europea i d'altres estats que hagin subscrit acords internacionals en règim de reciprocitat, i compleixin els requisits acadèmics per accedir a les seves universitats.

La UVic s'acull al sistema de preinscripció universitària convocada pel Consell Interuniversitari de Catalunya

## 3. MATRÍCULA

La matrícula dels ensenyaments de grau és anual amb dret a ampliació, anul·lació o canvi i la majoria d'assignatures són semestral.

### 3.1. Mínim i màxim de matrícula

Els estudiants de nou accés de primer curs s'han de matricular de 60 crèdits, però, per

tal de permetre'ls cursar estudis a temps parcial o adequar-los a les necessitats personals, se'ls ofereix la possibilitat d'iniciar els estudis amb una matrícula mínima de 24 crèdits (anomenada via lenta). Per acollir-s'hi han de presentar una sol·licitud justificada al o la cap d'estudis. Els estudiants que es matriculin en la convocatòria de febrer es consideren estudiants de via lenta. La identificació d'aquests/es estudiants en el moment de la matrícula per fer-ne el seguiment, orientar-los i obtenir dades significatives dels resultats, discriminant-les de les dades corresponents a la resta d'estudiants per evitar la distorsió dels indicadors utilitzats en el procés d'avaluació.

Excepcionalment, i de forma justificada, s'atendran casos especials que requereixin matricular-se de menys de 24 crèdits, presentant una sol·licitud justificada al o la cap d'estudis, que, si ho considera adequat, autoritzarà la matrícula.

En els cursos posteriors es poden matricular d'un mínim de 24 crèdits, i d'un màxim de 60. Aquest màxim es pot ampliar a 72, en cas de repetir assignatura.

Excepcionalment, i de forma justificada, s'atendran casos especials que requereixin matricular-se de menys de 24 crèdits presentant una sol·licitud justificada al o la cap d'estudis, que, si ho considera adequat, autoritzarà la matrícula.

Pel que fa als ensenyaments impartits en format semipresencial, en tots els cursos, els estudiants es poden matricular d'un mínim de 12 crèdits i un màxim de 60, també ampliables a 72 en el mateix supòsit i procediment que en els ensenyaments presencials.

Els estudiants que sol·liciten una beca han de tenir present els crèdits mínims de matrícula establerts en la convocatòria de la beca o ajut.

### 3.2. Treball de fi de grau (TFG)

Per poder matricular-se del TFG l'estudiant s'ha d'haver matriculat també de totes les assignatures requerides per obtenir el grau. En cas que estigui programat en dos semestres, l'obligació haurà de ser per l'últim semestre.

## 4. ADAPTACIONS

L'alumnat amb estudis parcials d'una titulació de la UVic transformada a grau, pot sol·licitar a la direcció del centre que se li apliqui el quadre d'adaptacions establert, que fixa la correspondència d'assignatures entre la titulació que s'extingeix i les assignatures dels cursos implantats del grau que la substitueix. Totes les assignatures que no puguin ser adaptades seran transferides (vegeu l'apartat 7 d'aquesta normativa).

## 5. Nivell mínim d'anglès per a l'obtenció dels títols de grau de la UVic i sistema d'acreditació

Tenint en compte les necessitats específiques de cada titulació, la UVic ha fixat un nivell mínim d'anglès per poder obtenir els graus.

Tots els graus contenen assignatures de llengua anglesa per a usos professionals per ajudar a seguir satisfactòriament les assignatures en anglès programades en els plans d'estudis. Alhora, la UVic proporciona als estudiants els recursos necessaris per facilitar l'aprenentatge de la llengua anglesa.

### 5.1. Nivells d'anglès i acreditació

Els i les estudiants dels graus en Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport, Educació Social, Mestre d'Educació Infantil, Mestre d'Educació Primària, Psicologia, Fisioteràpia, Infermeria, Nutrició Humana i Dietètica, Teràpia Ocupacional, Treball Social, Biologia, Biotecnologia, Ciències Ambientals, Tecnologia i Gestió Alimentària, Enginyeria d'Organització Industrial, Enginyeria Electrònica Industrial i Automàtica, Enginyeria Mecatrònica i Disseny, hauran d'acreditat un nivell B1 d'anglès per obtenir el títol de grau (excepte els estudiants del Grau en Mestre d'Educació Primària acollits a la menció de Llengua Anglesa, que hauran d'acreditat un nivell B2).

Per tal d'acreditat el nivell B1, els estudiants d'aquests plans d'estudi hauran de complir un dels requisits següents:

1. Tenir un certificat equivalent al nivell B1 del Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües (vegeu taula de l'apartat 5.2)
2. Superar una prova específica de nivell B1 facilitada per l'Escola d'Idiomes de la Universitat de Vic.
3. Ser titulat segons un pla d'estudis que garanteixi un coneixement de l'anglès corresponent al nivell mínim de B1.
4. Superar, com a mínim, 12 crèdits d'assignatures impartides en anglès inclosos els crèdits reconeguts cursats en llengua anglesa en programes de mobilitat.

Els i les estudiants del Grau en Mestre d'Educació Primària acollits a la menció de Llengua Anglesa hauran d'acreditat un nivell B2 d'anglès per obtenir el títol de grau.

Per tal d'acreditat el nivell B2 els estudiants d'aquest pla d'estudis hauran de complir un dels requisits següents:

1. Tenir un certificat equivalent al nivell B2 (vegeu taula de l'apartat 5.2)
2. Superar una prova específica de nivell B2 facilitada per l'Escola d'Idiomes de la Universitat de Vic.
3. Ser titulat segons un pla d'estudis que garanteixi un coneixement de l'anglès corresponent al nivell mínim de B2.

Taula 3. Taula d'equivalències entre els nivells d'anglès

MCER	Escola d'Idiomes UVic i altre escoles d'idiomes universitàries	EOI	Cambridge ESOL				Educational Testing Services (ETS) (Test of English as a Foreign Language - TOEFL)***	Trinity College Exams (ISE)	University of Michigan English Language Institute (ECCE, ECPE)	London Tests of English
			University of Cambridge*	Internacional English Language Testing System (IELTS)**	Business Language (BEC, BULATS)	Financial & Legal English (ICFE, ILEC)				
B1	Nivell 3 Certificat B1	Certificat de Nivell Intermedi	Preliminary English Test (PET)	4.0	Business English Certificate (BEC) Preliminary		Mínim: 57-86 (iBT)	Integrated Skills in English (ISE) Level I		
B2	Nivell 5 Certificat B2	Certificat de Nivell Avançat	First Certificate in English (FCE)	5.0	Business English Certificate (BEC) Vantage & Business Language Testing Service (BULATS B2)	Internacional Certificate in Financial English (ICFE) & International Legal English Certificate	Mínim: 99-109 (iBT)	Integrated Skills in English (ISE) Level II	Certificate of Competency in English (ECCE)	Level 3 Upper-intermediate

4. Superar, com a mínim, 24 crèdits d'assignatures impartides en anglès inclosos els crèdits reconeguts cursats en llengua anglesa en programes de mobilitat.

Els plans d'estudis dels graus en Administració i Direcció de Empreses, Comunicació Audiovisual, Periodisme i Publicitat i Relacions Públiques garanteixen l'assoliment del nivell B2 exigít per la Facultat d'Empresa i Comunicació. Així mateix, per la naturalesa de la titulació, el pla d'estudis del Grau en Traducció i Interpretació garanteix abastament la competència lingüística en llengua anglesa.

5.2. Taula d'equivalències entre els nivells d'anglès que cal acreditar per obtenir el grau i els certificats de les escoles d'idiomes universitàries, de l'Escola Oficial d'Idiomes i d'institucions estrangeres (Taula 3)

## 6. RECONeixEMENT DE CRÈDITS

D'acord amb el Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, el reconeixement és l'acceptació per part d'una universitat dels crèdits que, havent-se obtingut en ensenyaments oficials, en la mateixa o en una altra universitat, són computats en ensenyaments diferents a efectes d'obtenir un títol oficial.

La normativa bàsica per a la transferència i reconeixement de crèdits que estableixen els articles 6 i 13 del Reial Decret 1393/2007 és la següent:

- a) Sempre que el títol al qual es pretén accedir pertanyi a la mateixa branca de coneixement, seran objecte de reconeixement en el nou ensenyament la totalitat dels crèdits de formació bàsica d'aquesta branca superats en els ensenyaments d'origen. En cas que la formació bàsica superada en

els estudis d'origen no guardi concordança entre les competències i els coneixements associats a les matèries (o les assignatures en què s'hagin diversificat) de l'ensenyament de destinació es podrà reconèixer altres tipus de crèdits del pla d'estudis, i requerir que la persona interessada cursi assignatures de formació bàsica del nou ensenyament.

- b) També seran objecte de reconeixement els crèdits de formació bàsica obtinguts en altres matèries que pertanyin a la branca de coneixement del títol al qual es pretén accedir.
- c) La resta de crèdits podran ser reconeguts per la Universitat tenint en compte l'adequació entre les competències i coneixements associats a la resta de matèries (o assignatures en què s'hagin diversificat) cursades per l'estudiant i els previstos en el pla d'estudis, o bé que tinguin caràcter transversal.

Els llicenciats/des, arquitectes, enginyers/es, diplomats/des, mestres, arquitectes tècnics, enginyers/es tècnics que vulguin accedir a ensenyaments conduents a un títol de grau obtindran el reconeixement de crèdits d'acord a l'apartat c) de la normativa bàsica.

Tots els plans d'estudis finalitzen amb l'elaboració i defensa d'un treball de fi de grau (TFG) amb caràcter obligatori sense possibilitat de ser reconegut per una altra activitat acadèmica-professional anterior, que no sigui un treball equivalent (també en termes de competències), realitzat anteriorment en la titulació oficial d'origen no adaptada a l'EEES.

La competència de resolució dels procediments de reconeixement de crèdits correspon als deganats o les direccions dels centres docents.

Es preveu que l'estudiant pugui renunciar a part o a tot el reconeixement de crèdits en cas

que prefereixi cursar les matèries corresponents. Aquesta renúncia es pot efectuar una sola vegada i té caràcter definitiu.

## 7. TRANSFERÈNCIA DE CRÈDITS

D'acord amb el Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, la **transferència** de crèdits és la inclusió en els documents acadèmics oficials de l'estudiant dels crèdits que, havent-se obtingut en ensenyaments universitaris oficials cursats amb anterioritat, en la mateixa o en una altra universitat, no hagin conduït a l'obtenció d'un títol oficial i que no hagin pogut ser objecte de reconeixement.

La competència de resolució dels procediments de transferència de crèdits correspon als deganats o les direccions dels centres docents.

## 8. CONVALIDACIÓ DE CRÈDITS DE CICLES FORMATIUS DE GRAU SUPERIOR (CFGs)

Les persones titulades d'un CFGS poden sol·licitar convalidació de crèdits obtinguts en ensenyament de CFGS d'acord amb els quadres establerts per a les titulacions de la UVic.

No s'aplicarà la convalidació de crèdits obtinguts en CFGS si l'estudiant s'ha matriculat en l'assignatura de la titulació de la UVic.

Les persones titulades de més d'un CFGS amb convalidacions aprovades per la nova titulació només poden sol·licitar convalidació dels crèdits del CFGS d'admissió.

## 9. RECONeixEMENT ACADÈMIC DE CRÈDITS (RAC)

D'acord amb l'article 46.2.i de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, i

l'article 12.8 del Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, l'alumnat pot obtenir reconeixement acadèmic de crèdits per la participació en activitats universitàries culturals, esportives, de representació estudiantil, solidàries o de cooperació fins a un màxim de 6 crèdits del total del pla d'estudis cursat.

Els crèdits RAC, és a dir, els crèdits que els estudiants obtinguin per participar en activitats universitàries no programades en el pla d'estudis que estiguin cursant, s'inclouran en l'expedient acadèmic com a crèdits del pla d'estudis i quedaran reflectits en el suplement europeu al títol d'acord amb la normativa vigent.

### 9.1. Activitats universitàries susceptibles de reconeixement de crèdits RAC

Les activitats universitàries que la UVic podrà reconèixer amb crèdits RAC, per a tots els graus i centres, són:

#### 9.1.1 Activitats culturals i de formació

Els estudiants podran obtenir crèdits RAC per la realització d'activitats culturals i de formació si no coincideixin en més d'un 20% amb continguts assimilables a assignatures que hagin de cursar per obtenir el grau al qual estan matriculats.

A més d'activitats culturals i de formació dins de la UVic, els estudiants podran obtenir crèdits RAC mitjançant:

- a) Assignatures completes d'altres ensenyaments oficials de la UVic
- b) Cursos de formació continuada
- c) Formació universitària externa a la UVic
- d) Cursos d'idiomes

Es podrà obtenir fins a un màxim de 6 crèdits RAC per un curs de nivell de llengua anglesa superior a l'exigut per obtenir el títol. Aquest curs pot haver estat fet a l'Escola d'Idiomes de la UVic o bé en una escola d'idiomes universitària en règim de reciprocitat.

Es podrà obtenir fins a un màxim de 6 crèdits RAC a partir del nivell A1 del Marc Europeu Comú de Referència per cursos de les llengües no cooficials de Catalunya no cursades en ensenyaments oficials anteriors.

Els estudiants del Grau en Traducció i Interpretació no podran obtenir crèdits de la llengua B. Pel que fa a la llengua C només podran obtenir crèdits a partir del nivell C1.

No s'atorgaran crèdits per títols oficials com ara el *First Certificate*, *CAE*, *DELF*, *Zertifikat Deutsch*, *CELI* etc.

#### 9.1.2 Activitats esportives

Són susceptibles de reconeixement acadèmic les activitats esportives d'acord amb les següents condicions:

- a) Haver estat federat en algun dels cursos de la titulació i haver participat com a mínim dos anys en els Campionats de Catalunya Universitaris amb la UVic.
- b) Els estudiants que participin en un esport d'equip hauran d'haver assistit a un mínim del 75% del total d'entrenaments i competicions fetes durant el curs acadèmic.

#### Crèdits

Si es compleixen els requisits i l'avaluació del treball és "apte", es reconeixen en concepte d'activitat esportiva universitària, i una sola vegada durant la titulació, 1,5 crèdits RAC als estudiants que hagin participat en esports d'equip, i 1 crèdit RAC als que hagin participat en esports individuals.

#### Procediment

L'estudiant presentarà al Servei d'Esports la proposta de reconeixement de crèdits, que verificarà que compleix els requisits de pràctica federada i de participació en equips de la UVic i l'enviarà al cap d'estudis corresponent per a la seva autorització.

Un cop acabada l'activitat, l'estudiant presentarà la memòria al Servei d'Esports, que la trametrà al/la cap d'estudis corresponent amb una proposta d'avaluació. El/la cap d'estudis podrà fer les consultes que cregui convenientes per atorgar la qualificació final de la memòria (Apte - No apte)

L'estudiant farà la sol·licitud de reconeixement de crèdits al/la cap d'estudis, i aquest, si escau, l'autoritzarà i la tramitarà a l'Àrea de Gestió Acadèmica.

L'estudiant podrà matricular els crèdits RAC d'acord amb l'apartat 9.3.4. d'aquesta normativa.

#### Terminis

Els estudiants que vulguin sol·licitar reconeixement acadèmic per activitat esportiva universitària hauran de fer la proposta al Servei d'Esports durant el mes de desembre del curs en qüestió. Les memòries s'han d'entregar durant el mes d'abril.

#### 9.1.3. Activitats de representació estudiantil

Als delegats de curs i als membres del Consell d'Estudiants se'ls podrà reconèixer un crèdit, per cadascun dels càrrecs, si ho sol·liciten prèviament al o la cap d'estudis i presenten una memòria d'activitats. El o la cap d'estudis valorarà la memòria dels estudiants delegats, i l'adjunt a la Rectora per a la Formació Continuada i la Comunitat Universitària valorarà la memòria dels membres del Consell d'Estudiants

#### 9.1.4 Activitats solidàries i de cooperació

Els o les caps d'estudis determinaran les activitats i la càrrega dels reconeixements.

L'estudiant, podrà sol·licitar que li siguin reconeguts menys crèdits dels atorgats per a una determinada activitat, excepte en el cas de reconeixement d'assignatures cursades en estudis homologats de la UVic o d'altres universitats o de cursos de postgrau i màster previstos en el punt "Activitats de formació complementària".

### 9.2. Normativa RAC

9.2.1. Les activitats objecte de reconeixement s'hauran de realitzar amb posterioritat a la formalització de la primera matrícula en el pla d'estudis en que es pretén el reconeixement de crèdits RAC.

9.2.2. Els crèdits superats s'incorporaran a l'expedient acadèmic de l'estudiant amb la qualificació d'apte i no computaran per a l'obtenció de la nota mitjana de l'expedient.

9.2.3. Una vegada emesa la resolució de reconeixement de crèdits no se'n podrà sol·licitar l'anul·lació.

9.2.4. La participació en activitats universitàries culturals, esportives, solidàries i de cooperació l'haurà d'acreditar el responsable acadèmic o administratiu de l'activitat, tant si requereix inscripció com si no. Algunes d'aquestes activitats podran requerir l'assistència a cursos de formació específica, al marge dels plans d'estudis.

9.2.5. En tots els casos, un cop la unitat organitzadora hagi certificat la participació o superació de l'activitat, l'estudiant podrà sol·licitar el reconeixement acadèmic dels crèdits al/la cap d'estudis de la seva titulació, qui determinarà, en cas que accepti el reconeixement, els crèdits que s'atorgaran. Per incorporar els crèdits reconeguts a l'expedient acadèmic caldrà abonar el preu recollit en la taula de preus per serveis administratius de la UVic.

### 9.3. Procediment per sol·licitar crèdits RAC

(Per activitats esportives vegeu l'apartat 9.1.2. d'aquesta normativa)

#### 9.3.1. Proposta de crèdits RAC

Abans de realitzar l'activitat, l'estudiant farà arribar la proposta de reconeixement de crèdits RAC al/la cap d'estudis del centre qui l'acceptarà o denegarà.

L'estudiant, podrà sol·licitar que li siguin reconeguts menys crèdits RAC dels atorgats per a una determinada activitat, excepte en el cas de reconeixement d'assignatures cursades en estudis homologats de la UVic o d'altres universitats o de cursos de postgrau i màster.

#### 9.3.2. Sol·licitud de matrícula de crèdits RAC

Quan l'estudiant hagi finalitzat l'activitat i vulgui demanar el reconeixement de crèdits RAC per a la realització d'aquesta, haurà de

presentar la sol·licitud de reconeixement acadèmic a la secretaria del centre que correspongui.

La sol·licitud haurà d'anar acompanyada de l'original i fotocòpia o còpia compulsada del certificat acreditatiu de l'activitat universitària realitzada.

### 9.3.3. Resolució atorgament crèdits RAC

El/la cap d'estudis de l'ensenyament corresponent, per delegació del degà, dictarà una resolució motivada en el termini màxim d'un mes.

El centre comunicarà la resolució a l'estudiant.

El centre farà arribar directament a l'AGA les resolucions de les sol·licituds de crèdits RAC amb la documentació corresponent per tal que l'estudiant pugui formalitzar la matrícula.

### 9.3.4. Matrícula crèdits RAC

L'estudiant podrà matricular els crèdits RAC a l'Àrea de Gestió Acadèmica (AGA), en els terminis establerts, abonant l'import corresponent als crèdits reconeguts.

Les sol·licituds presentades fora dels períodes establerts de matrícula del curs acadèmic vigent s'incorporaran en el proper període de matrícula, sempre que la persona sol·licitant continuï estudiant a la UVic. Excepcionalment es podran incorporar els crèdits RAC a l'expedient acadèmic d'aquell estudiant que estigui en condicions de finalitzar els seus estudis en el mateix curs acadèmic.

## 10. NORMATIVA GENERAL DEL PRÀCTICUM DE LA UVIC

(Consulteu les normatives específiques de cada titulació)

Les Pràctiques o Pràcticum són una matèria obligatòria en tots els graus de la Universitat de Vic. Representen una oportunitat per aplicar els coneixements, habilitats i actituds apresos a l'aula. Les Pràctiques permeten complementar la formació de l'estudiant de manera que prengui contacte amb la vida professional, s'introdueixi en la dinàmica del món laboral, contrasti en la pràctica els coneixements adquirits al llarg de la titulació, i porti a terme treballs que posen a prova la seva capacitat crítica i reflexiva i la capacitat d'anàlisi i de síntesi de les àrees estudiades.

El protocol de prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe per al personal laboral de la UVic, aprovat pel Consell de Direcció de la UVic en data 27 d'abril de 2010, també és d'aplicació als estudiants i professionals en períodes de pràctiques en empreses i altres institucions.

Les normes de caràcter general per a la gestió i la realització del Pràcticum des dels centres són:

**10.1.** Qualsevol estudiant matriculat en alguna de les titulacions de grau de la Universitat de Vic té el dret i l'obligació de fer les pràctiques necessàries per assolir les competències establertes per cada títol.

**10.2.** Cada pla d'estudis regula la naturalesa i el nombre de crèdits de Pràctiques que caldrà cursar per obtenir el títol.

**10.3.** Les pràctiques es faran de manera que no interfereixin la dedicació acadèmica dels estudiants en altres assignatures.

**10.4.** Si un estudiant sol·licita realitzar les pràctiques en una empresa o institució amb la qual no hi ha conveni, el centre responsable de la titulació valorarà la possibilitat de signar-ne un.

**10.5.** El període de pràctiques estarà tutelat per un professor del centre de l'estudiant amb les obligacions que estableixi el centre i un professional de l'empresa o institució on es desenvolupen.

**10.6.** L'estudiant disposarà de la documentació on es recullen les orientacions generals i la informació necessària per a una adequada superació de les pràctiques:

- Objectius i competències
- Metodologies de treball recomanades
- Mesures de prevenció de riscos
- Activitats i tasques a desenvolupar
- Aspectes organitzatius
- Horaris
- Avaluació (continguts a avaluar i tipus d'avaluació)
- Etc.

**10.7.** En cap cas l'estudiant en pràctiques ocuparà un lloc de treball de l'empresa o centre.

**10.8.** L'assignació de places de pràctiques a cada estudiant es farà des de cada facultat o escola en base al Pràcticum matriculat i als criteris establerts per a la selecció de centres de pràctiques.

**10.9.** L'estudiant es responsabilitzarà de complimentar la documentació necessària per poder realitzar les pràctiques i assumirà el compromís de dur-les a terme correctament i salvaguardant les dades que li siguin confiades en cada cas.

**10.10.** L'estudiant és responsable dels danys i perjudicis que se li puguin ocasionar com a conseqüència de no prendre les mesures de prevenció legalment exigibles segons la naturalesa o tipus de pràctiques.

**10.11.** Cada centre oferirà als seus estudiants una sessió informativa sobre el funcionament del Pràcticum i/o un seminari com a mínim.

**10.12.** La realització de pràctiques no incloses en els diferents plans d'estudis queden fora d'aquesta normativa i es podran acollir als **Programes de Cooperació Educativa** (R.D. 1497/81 i R.D. 1845/94).

## 11. AVALUACIÓ I SISTEMA DE QUALIFICACIONS

Els ensenyaments oficials de grau s'avaluaran de manera continuada i hi haurà **una única convocatòria oficial** per matrícula.

Per obtenir els crèdits d'una matèria o assignatura s'hauran d'haver superat les proves d'avaluació establertes en el Pla Docent corresponent.

El nivell d'aprenentatge aconseguit per l'alumnat s'expressarà mitjançant qualificacions numèriques, d'acord el que estableix l'article 5 del Reial Decret 1125/2003, de 5 de setembre:

– El nivell d'aprenentatge de cada estudiant s'expressarà amb qualificacions numèriques que es reflectiran en el seu expedient acadèmic.

– La mitjana de l'expedient acadèmic de cada estudiant serà el resultat de l'aplicació de la fórmula següent: suma dels crèdits obtinguts per l'alumne/a multiplicats cada un d'ells pel valor de les qualificacions que corresponguin, i dividida pel nombre de crèdits totals obtinguts pel l'alumne/a.

– Els resultats que l'alumne/a ha obtingut en cada una de les assignatures del pla d'estudis es qualificaran en funció de la següent escala numèrica de 0 a 10, amb expressió d'un decimal, i s'hi podrà afegir la corresponent qualificació qualitativa:

- 0 – 4.9: Suspens
- 5.0 – 6.9: Aprovat
- 7.0 – 8.9: Notable
- 9.0 – 10: Excel·lent

– La menció de "Matrícula d'Honor" podrà ser atorgada a alumnes que obtinguin una qualificació igual o superior a 9.0. El nombre d'alumnes amb aquesta menció no podrà sobrepassar el 5% dels alumnes matriculats en una assignatura en el corresponent curs acadèmic, exceptuant el cas que el nombre d'alumnes matriculats sigui inferior a 20, en què només es podrà concedir una sola "Matrícula d'Honor".

– Els crèdits obtinguts per reconeixement acadèmic corresponents a activitats formatives no integrades en el pla d'estudis no seran qualificats numèricament ni computaran a efectes de còmput de la mitjana de l'expedient acadèmic.

– En les certificacions acadèmiques que s'emetin es faran constar dues notes mitjanes amb la corresponent nota explicativa de com s'han obtingut:

– La mitjana calculada d'acord amb el que estableix l'article 5 del Reial Decret 1125/2003, de 5 de setembre, i que s'ha comentat anteriorment.

– La mitjana ponderada calculada d'acord amb el que estableix el Reial Decret 1497/1987, de 27 de novembre, en la redacció descrita en el Reial Decret 1267/1994, de 10 de juny, amb la següent escala:

Suspens: 0  
Aprovat: 1  
Notable: 2  
Excel·lent: 3  
Matrícula d'Honor: 4

## 12. RÈGIM DE PERMANÈNCIA

Aquesta normativa s'aplica a tots els estudiants que es matriculin per cursar estudis de grau a la UVic. En el moment que els falti un 10% de crèdits per finalitzar els estudis no els serà d'aplicació a excepció de les pràctiques.

Tota adaptació de pla d'estudis dins de la UVic comporta iniciar novament la normativa de permanència.

Quan un o una estudiant no superi per dos anys acadèmics consecutius el 50% dels crèdits matriculats, el degà/na o director/a del centre podrà fer la proposta al rector/a de la Universitat de desvincular l'estudiant dels estudis corresponents. No es tindran en compte els anys acadèmics que, per les causes que sigui, l'estudiant no hagi formalitzat matrícula a la UVic.

Quan un o una estudiant no superi per tres anys acadèmics el 50% dels crèdits matriculats, el degà/na o director/a del centre podrà fer la proposta al rector/a de la Universitat de desvincular l'estudiant dels estudis corresponents. No es tindran en compte els anys acadèmics que, per les causes que sigui, l'estudiant no hagi formalitzat matrícula a la UVic.

Quan un estudiant que cursi un ensenyament amb pràctiques integrades dins del pla d'estudis no superi aquesta matèria en dues convocatòries el degà/na o director/a del centre podrà fer la proposta al rector/a de la Universitat de desvincular l'estudiant dels estudis corresponents.

## 13. EXPEDICIÓ DEL TÍTOL

### 13.1. Dret a l'expedició d'un títol

Els estudiants, una vegada han assolit els requisits necessaris, tenen dret a sol·licitar l'expedició del títol universitari oficial corresponent.

Tots els crèdits obtinguts per l'alumnat en ensenyaments oficials cursats en qualsevol universitat, els transferits, els reconeguts

i els superats per a l'obtenció del títol corresponent, s'inclouran en el seu expedient acadèmic i es reflectiran en el Suplement Europeu al Títol (SET), regulat en el Reial Decret 1044/2003 d'1 d'agost.

### 13.2. Requisits per a l'expedició del títol

Per tenir dret a l'expedició del títol, l'estudiant ha d'haver cursat i superat els crèdits establerts en el pla d'estudis i l'ha de sol·licitar.

És requisit per a l'expedició del SET la sol·licitud del títol

### 13.3. Sol·licitud d'expedició

La sol·licitud d'expedició del títol s'ha de formalitzar en el corresponent imprès normalitzat de l'Àrea de Gestió Acadèmica (AGA) de la Universitat de Vic. Les dades personals que hi figuren són les que consten al DNI vigent en el cas d'estudiants amb nacionalitat espanyola, o al passaport o targeta de residència vigent si són estudiants amb nacionalitat estrangera. En el moment de formalitzar la sol·licitud es demanarà una fotocòpia d'aquest document, que servirà perquè l'AGA pugui revisar les dades. Si l'estudiant vol fer constar en el títol la "i" entre cognoms o accents normatius que no figuren en el seu DNI (alumnes espanyols) o passaport o targeta de residència (alumnes estrangers), haurà de fer constar aquestes indicacions de manera explícita en el document de sol·licitud del títol. En cas contrari no hi apareixeran. En la sol·licitud del Suplement Europeu al Títol, els estudiants amb nacionalitat estrangera han d'aportar en tots els casos el passaport vigent.

Si hi ha hagut un canvi de les dades amb posterioritat a l'expedició d'aquest document oficial i es vol reflectir la nova versió al títol, s'haurà d'adjuntar un certificat del registre civil que així ho acrediti.

### 13.4. Pagament de la taxa

Per poder expedir el títol oficial i/o el Suplement Europeu al Títol, l'estudiant ha de pagar la taxa que anualment fixa la Universitat de Vic.-

### 13.5. Resguard de pagament

L'Àrea de Gestió Acadèmica expedirà el resguard de pagament dels drets d'expedició del títol, que acreditarà la seva condició de graduat.

Així mateix, l'estudiant pot demanar l'expedició d'un certificat substitutori del títol mentre aquest no s'editi.

### 13.6. Comunicació de recepció del títol

El centre comunicarà per escrit a l'estudiant que el títol està a la seva disposició, una vegada expedit. Aquesta comunicació es farà a l'adreça que es va fer constar en la sol·licitud d'expedició.

### 13.7. Lliurament del títol

El títol s'ha de lliurar a l'estudiant personalment. Aquest s'haurà d'identificar amb el document oficial corresponent, que haurà de ser vigent. L'estudiant podrà autoritzar mitjançant poder notarial la recollida d'aquest títol a una altra persona.

Si l'estudiant no resideix a la província de Barcelona pot demanar al centre la tramesa del seu títol a la dependència oficial més propera al seu domicili, o a l'ambaixada o consolat d'Espanya més proper, si resideix a l'estranger.

### 13.8. Signatura del títol

Una vegada l'estudiant ha comprovat l'exactitud de les dades que es fan constar en el seu títol, l'ha de signar. També haurà de signar el llibre de registre conforme l'ha retirat.