



MANUAL DEL PROGRAMA UDOCENTIA

AVALUACIÓ I MILLORA DOCENT DEL PROFESSORAT DE LA UVIC-UCC

Nota: el disseny del *Manual d'avaluació docent del professorat de la UVic* (2007/2008) va ser certificat per la Comissió Específica de Mèrits i Activitats Individuals (CEMAI) d'AQU Catalunya el 13 de desembre de 2007. D'aquest manual se'n va fer una revisió entre els cursos 2019/20 i 2020/21 que es va aprovar en la sessió del Consell de Govern de la Universitat de Vic – Universitat Central de Catalunya del 10 de març de 2021.



Revisions

Data	N.	Revisió
28-7-2021	1	Fruit del pla pilot UDocentia 2020 i per acord de la Comissió d'Avaluació i Millora Docent s'introdueixen varies modificacions en el redactat del manual: s'ha ajustat el redactat de la rúbrica d'avaluació (ítems 1.1, 1.2, 1.4, 2.1, 2.6); s'ha reajustat la ponderació interna de la dimensió 1; s'ha condicionat la valoració del 'Comentaris de les enquestes' i la seva rúbrica.
22-7-2022	2	En reunió ordinària de la CAMD s'aproven les següents modificacions: <ul style="list-style-type: none">• Recollir en el manual la particularitat que suposa l'avaluació del PDI que imparteix docència al grau de Medicina en el sentit que es doni cobertura a la figura de la Direcció de departament per part de la de Cap d'estudis, i la de Coordinació de grau per les de Coordinació de cycle bàsic i Coordinació de cycle clínic i assenyalar que en el cas del grau de Medicina, els ítems 1.1, 1.2 i 1.3 només seran avaluats en la figura de Coordinació d'assignatura. La puntuació d'aquests ítems serà repartida de forma equitativa (divisió per 7) entre l'ítem 1.4 i els ítems 2.1 a 2.6.• Pàgina 12, punt 9: "Per a l'avaluació de l'activitat docent es té en compte la docència impartida en estudis de grau i de màster universitari (oficials) i, en cas que siguin conjunts (interuniversitaris), només els coordinats per la UVic-UCC."• Pàgina 12, punt 11; Pàgina 20, nota 7: Eliminar la referència a les hores mínimes de docència.• Pàgina 19, punt 17: Eliminar el text: "Un cop comunicada la resolució al professor/a, aquest podrà retornar la documentació a l'AdQ amb la sol·licitud perquè elevi l'al·legació o reclamació a la Junta de Rectorat, la qual emetrà el seu dictamen i acord."
27-3-2023	3	S'incorpora com a requisit d'accés que la persona sol·licitant tingui actualitzat el seu nivell C1 de català.
20-10-2023	4	Adaptació del manual a la federació de les fundacions de la UVic-UCC: creació de les Subcomissions d'avaluació a nivell de cada fundació. Incorporació dels requeriments dictats per la CEAADG d'AQU Catalunya en l'informe provisional amb condicions de 16 d'abril de 2023: incorporació de l'estudiantat en la Comissió d'Avaluació i Millora Docent i millora del seguiment i metaavaluació del procés UDocentia. Incorporació d'algunes de les recomanacions de millora proposades en el mateix informe.



SUMARI

APARTAT A – INTRODUCCIÓ	4
1. Marc general	4
2. Certificació i acreditació del Manual.....	5
3. Model educatiu en què es basa el Programa UDocentia	5
4. Marc normatiu	5
APARTAT B – MODEL D'AVALUACIÓ DOCENT	6
5. Objectius	6
6. Implicacions per al professorat i per al conjunt de la universitat.....	6
a) Per al professorat.....	6
b) Per al conjunt de la UVic-UCC.....	7
7. Fonts i procediments de recollida d'informació	7
a) Autoinforme del professor/a	7
b) Informe dels experts avaluadors.....	8
c) Enquestes dels estudiants.....	10
d) Factor corrector derivat de l'encàrrec docent.....	10
e) Comissió d'Avaluació i Millora Docent de la UVic-UCC.....	11
f) Subcomissió d'Avaluació i Millora Docent de cada fundació de la UVic-UCC.....	11
8. Àmbit d'aplicació del Programa UDocentia	12
9. Objecte d'avaluació.....	12
a) Cursos que no es poden avaluar	13
10. Caràcter voluntari	13
11. Requisits per a l'avaluació.....	14
12. Periodicitat	14
13. Difusió	15
14. Confidencialitat i transparència en la gestió dels expedients.....	15
APARTAT C – CRITERIS D'AVALUACIÓ	15
15. Dimensions, ítems i ponderacions	15
a) Criteris generals	15
b) Criteris específics	15
c) Avaluació final.....	17
APARTAT D – PROCEDIMENT D'AVALUACIÓ	18
a) Presol·licitud.....	18
b) Convocatòria	18



c) Sol·licitud.....	18
d) Avaluació.....	19
e) Resolució.....	20
APARTAT E – COMUNICACIÓ DELS RESULTATS I RECURSOS	20
16. Comunicació dels resultats	20
a) Avaluació desfavorable	20
17. Presentació d'al·legacions.....	21
APARTAT F – PROCEDIMENT DE CERTIFICACIÓ AMB AQU CATALUNYA	21
18. Certificació	21
a) Terminis.....	21
b) Recursos	21
APARTAT G - PROCEDIMENT DE REVISIÓ DEL MODEL.....	21
APARTAT H – DISPOSICIONS TRANSITÒRIES	22
Disposició transitòria primera.....	22
Disposició transitòria segona.....	23
BIBLIOGRAFIA.....	23



APARTAT A – INTRODUCCIÓ

1. Marc general

La Universitat de Vic - Universitat Central de Catalunya té entre els seus objectius prioritaris vetllar per la qualitat i la millora docent.

El Programa UDocentia de la UVic-UCC ha de contribuir a l'acompliment d'aquest objectiu.

La implantació d'una cultura d'avaluació docent del professorat a la Universitat ha d'afavorir i ajudar a la formació, capacitació i millora contínua del professorat i la seva qualitat docent. Al mateix temps, aquesta avaluació ha d'esdevenir una eina per dur a terme accions de millora contínua de la qualitat de la docència en cadascuna de les titulacions que imparteix la UVic-UCC.

Els tres components en els quals es basa el Programa UDocentia són: l'autoinforme del professor/a que sol·licita l'avaluació, els informes dels experts avaluadors i dels professors observadors a l'aula i les enquestes de satisfacció dels estudiants.

El Manual descriu els procediments de recollida d'informació de cadascun d'aquests components i els protocols segons els quals la Comissió d'Avaluació i Millora Docent de la Universitat portarà a terme les valoracions i la redacció dels informes finals amb els resultats de l'avaluació. El Manual també estableix el procediment per presentar i resoldre al·legacions, reclamacions o sol·licituds de revisió.

La finalitat del Programa UDocentia és impulsar i fomentar la millora de la qualitat docent i servir de base per al reconeixement d'incentius aprovat pel Conveni col·lectiu.

Els principis que inspiren el Programa UDocentia són:

- Assegurar la màxima qualitat de la docència.
- Proporcionar un recorregut de millora docent al professorat.
- Facilitar l'autoavaluació de la pròpia docència.
- Promoure la participació.
- Assegurar la transparència del procediment.
- Difondre els resultats i salvaguardar els drets de les persones avaluades.

Aquest és un model experimental que haurà de ser analitzat i ajustat convenientment al final del primer any de la seva implementació i durant la seva implantació progressiva.

El Programa UDocentia i el present Manual d'avaluació i millora docent del professorat de la UVic-UCC ha estat elaborat per un grup de treball, liderat pel Vicerectorat de Professorat, compost per representants de l'Àrea de Qualitat, el CIFE, la Unitat de Suport a la Docència, i personal docent i investigador de les diferents facultats de la UVic-UCC.

Per tal de facilitar l'avaluació docent del professorat de la UVic-UCC es recollirà en un únic document (*Activitat docent del professor/a*) tota la informació de l'activitat docent duta a terme pel PDI en els cinc cursos objecte d'avaluació i els resultats d'aquesta activitat. Una part important d'aquesta informació serà proporcionada directament i de manera automàtica per la Universitat a partir de la informació institucional de què ja disposa, i una altra pel propi PDI, el qual haurà d'adjuntar també les evidències que li siguin requerides.

2. Certificació i acreditació del Manual

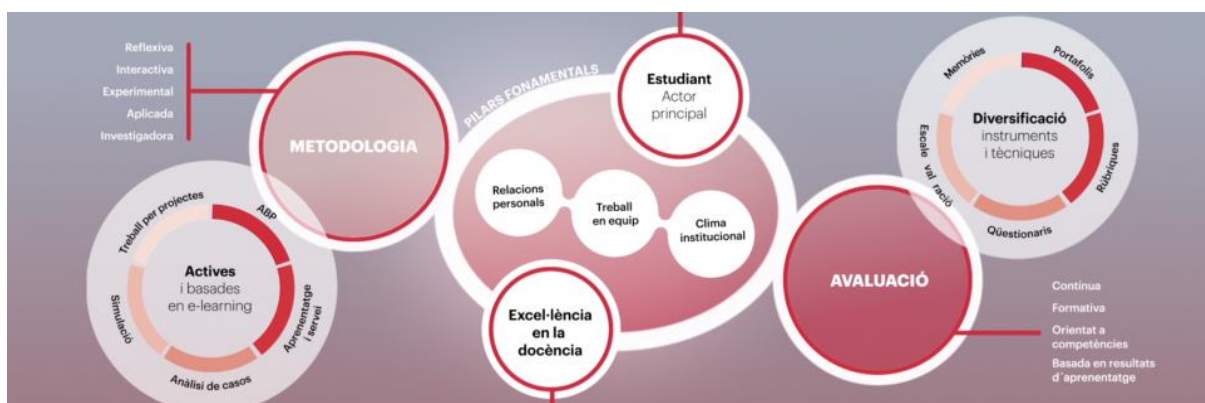
L'article 19.2 de la Llei d'universitats de Catalunya (LUC) estableix que la docència universitària ha de ser objecte d'avaluació i que les universitats, conjuntament amb AQU Catalunya, han de desenvolupar metodologies i programes d'avaluació de la docència en les diverses modalitats. AQU Catalunya certifica l'avaluació que duen a terme les universitats catalanes.

El curs 2007/08 la UVic va presentar a AQU Catalunya la proposta de Manual d'avaluació docent de la Universitat de Vic. En data de 13 de desembre de 2007 la Comissió Específica de Mèrits i Activitats Individuals (CEMAI) d'AQU Catalunya va acordar certificar el Manual de la UVic. Malgrat això, el Manual no ha estat implementat de manera efectiva. Fruit de la negociació col·lectiva per al reconeixement de mèrits docents al PDI de la UVic-UCC, la universitat ha tornat a emprendre l'objectiu d'avaluar l'activitat docent de la universitat a partir d'un sistema validat per AQU Catalunya. En aquest sentit, s'ha redissenyat el Manual segons el que s'especifica a continuació.

3. Model educatiu en què es basa el Programa UDocentia

El Programa UDocentia està plenament imbricat amb el model de formació de la UVic-UCC. Aquest model garanteix el creixement personal i la plena professionalització dels seus titulats amb aprenentatges personalitzats a través d'un acompanyament al llarg de tot l'itinerari formatiu.

El Programa UDocentia fa seu el model de formació de la UVic-UCC. Tant els principis generals (l'estudiant com a centre i agent del seu aprenentatge, la cerca de l'excel·lència en docència i el rigor i compromís del docent); com la metodologia (ensenyament personalitzat, actualització del coneixement i qualitat docent relacionats amb la recerca, i ús de metodologies actives que integrin el coneixement i les habilitats adquirides); com també el model d'avaluació (formativa i continuada, orientada a la millora dels processos d'aprenentatge i a la millora de la pràctica docent del professorat, que avaluï l'aprenentatge i que ho faci de manera pública i coneguda amb anterioritat per l'alumnat).



4. Marc normatiu

El Programa UDocentia està circumscrit als següents marcs de referència:

- El [Decret 405/2006, de 24 d'octubre](#), estableix que AQU certifica els informes d'avaluació dels mèrits docents del professorat que fan les universitats.



- AQU Catalunya fa l'acreditació o certificació del procés d'avaluació docent contingut als manuals d'avaluació docent de les universitats catalanes, que van ser certificats per l'Agència l'any 2008 en el marc del programa UDocentia.
- [RESOLUCIÓ ECO/3014/2015, de 21 de desembre, per la qual es dona publicitat al procediment per a la renovació de l'acreditació dels manuals d'avaluació docent de les universitats privades catalanes](#)
- [Guia per a l'acreditació del procés d'avaluació docent contingut en els manuals d'avaluació docent. Fase d'avaluació interna](#) (1a edició, 2008)
- [Guia per a l'acreditació del procés d'avaluació docent contingut en els manuals d'avaluació docent. Fase d'avaluació externa](#) (2a edició, 2014)

APARTAT B – MODEL D'AVALUACIÓ DOCENT

5. Objectius

El principal objectiu del Programa UDocentia és proporcionar a la institució i al conjunt del seu professorat un instrument de millora continua de la qualitat de la docència. A més, persegueix els altres objectius següents:

- Contribuir al desenvolupament i millora de la carrera professional docent individual del professorat.
- Oferir una avaluació equitativa de l'activitat docent.
- Disposar d'evidències que facilitin l'anàlisi i el seguiment de l'activitat docent.
- Orientar programes de formació i desenvolupament professional.
- Estimular una cultura de treball de qualitat, innovadora i col·laborativa, com a forma de desenvolupament professional i institucional.
- Facilitar el reconeixement a l'actuació docent del professorat.
- Millorar el rendiment global de la institució i la valoració social.

6. Implicacions per al professorat i per al conjunt de la universitat

a) Per al professorat

- El professorat avaluat rebrà els resultats del procés d'avaluació.
- El professorat que obtingui la qualificació d'excel·lent obtindrà el reconeixement per part del rector de la UVic-UCC.
- L'avaluació favorable es considera un mèrit per part de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU), així com per part de l'*Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación (ANECA)*.
- L'avaluació favorable és un requisit per als processos de promoció, consolidació i ampliació de la dedicació a la UVic-UCC.
- L'avaluació favorable pot ser un mèrit per al procés d'emeritatge.
- L'avaluació favorable és un requisit per poder optar al reconeixement d'un quinquenni de docència (incentiu econòmic).
- L'avaluació suposa una oportunitat de reflexió i millora constant de la pràctica docent.



- L'avaluació serà utilitzada per fer un seguit de recomanacions al professorat, per tal que participi en determinats cursos dels programes de formació del professorat desenvolupats a cada fundació de la UVic-UCC o d'altres organismes, si la situació ho requereix, i que segueixi la seva formació en docència en coordinació amb la direcció de departament.

b) Per al conjunt de la UVic-UCC

Els resultats de l'avaluació han de servir per prendre decisions enfocades a la millora de la docència de la UVic-UCC, en l'àmbit de les facultats i departaments, i també en el disseny de les formacions dels programes formatius del professorat desenvolupats a cada fundació de la UVic-UCC. Per fer-ho possible, a partir de l'anàlisi de la informació obtinguda, l'Àrea de Qualitat o la Unitat de Qualitat de cada Fundació de la UVic-UCC elaborarà un informe global anual adreçat al Vicerectorat de Professorat i a cada deganat de les diferents facultats.

7. Fonts i procediments de recollida d'informació

Per tal que la Comissió d'Avaluació i Millora Docent de la UVic-UCC pugui desenvolupar les seves funcions caldrà disposar d'un conjunt de dades agregades. Aquestes dades s'obtingran a partir de tres instruments principals: l'autoinforme del professor/a que sol·licita l'avaluació; l'informe dels experts avaluadors i dels professors observadors a l'aula; les enquestes de satisfacció dels estudiants. També s'hi aplicarà, si escau, el factor corrector de l'encàrrec docent. L'elaboració d'aquests informes es farà durant el període que es determini en cada convocatòria i a través de l'aplicació informàtica UDocentia, desenvolupada a tal efecte.

a) Autoinforme del professor/a

L'autoinforme és una part fonamental del model d'avaluació i millora docent del professorat de la UVic-UCC. Presentar-lo és un requisit indispensable per poder ser avaluat.

L'autoinforme proporciona al professorat l'oportunitat de fer un procés d'anàlisi i de reflexió sobre la pròpia pràctica docent. L'autoinforme també serveix perquè el professorat pugui expressar la seva opinió sobre les principals dimensions que s'avaluen i alhora li permeti autoavaluar-se i ponderar de manera particular els diferents ítems objecte d'avaluació en relació amb l'estàndard de qualitat docent proporcionat per la UVic-UCC.¹

Les dimensions que formen part d'aquest autoinforme i que són objecte d'autoavaluació són:

- Planificació de la docència. Inclou tots aquells aspectes que impacten en la preparació de la docència: la Guia de l'estudiant, el Pla de treball, coordinació docent, si escau, aspectes tots ells que impacten en el posterior desenvolupament de la docència.
- Desenvolupament de la docència. És la implementació efectiva de l'encàrrec docent a través del desplegament de tot el procés d'ensenyament-aprenentatge.
- Desenvolupament professional en docència. És configura a través de l'experiència professional aportada pels elements següents: estades de mobilitat de docència, formacions per a la millora docent i la recerca i divulgació fetes en l'àmbit de la docència.

¹ A l'inici del període el professor/a podrà rebre una formació específica en el marc dels programes formatius del professorat desenvolupats a cada fundació de la UVic-UCC que consistirà en una revisió tant dels elements tècnics i procedimentals pel que fa al lliurament de la documentació (manual d'avaluació, autoinforme, informe dels experts avaluadors i observadors a l'aula...) com dels aspectes més vinculats al seu desenvolupament professional en docència.



- Satisfacció dels estudiants amb la docència rebuda. És el recull de les valoracions quantitatives i qualitatives que fan els estudiants a través de les enquestes de satisfacció amb la docència rebuda.

L'autoinforme es fa a partir d'una assignatura prèviament proposada pel docent. L'assignatura ha de complir els requisits següents: més de 10 estudiants matriculats; impartició per part del professor/a de com a mínim el 50% dels crèdits de l'assignatura; i que es tracti d'una assignatura que s'imparteixi en l'últim curs que s'avalua.

El professor/a aportarà i desenvoluparà la seva valoració/reflexió sobre l'activitat duta a terme en cada dimensió en un sistema informatitzat desplegable que facilitarà l'emplenament i adequació a la valoració establerta, i la concretarà, també, en una escala de valoració per a cada ítem. Per facilitar-li aquesta tasca i per assenyalar el model de referència desitjable, el professor/a comptarà amb una rúbrica amb indicacions per a cadascun dels ítems i nivells.

Gens adequat	Poc adequat	Molt adequat	Totalment adequat
0	0,4	0,8	1

Taula 1. Escala de ponderació dels ítems de cada dimensió

Les valoracions a l'autoinforme de les dimensions 'Planificació de la docència' i 'Desenvolupament de la docència' tindran com a assignatura de referència la que hagi estat determinada pel professor/a. L'autoinforme en relació amb les altres dues dimensions, 'Desenvolupament professional en docència' i 'Satisfacció dels estudiants amb la docència rebuda', tindrà en compte tota la docència impartida durant els 5 cursos proposats per a l'avaluació i les valoracions de satisfacció dels estudiants de tot aquest període. Concretament, en la dimensió 'Satisfacció dels estudiants amb la docència rebuda', el professor/a solament haurà d'aportar la seva reflexió sobre els resultats i els comentaris de les enquestes de satisfacció dels estudiants.

En l'elaboració dels dos documents de l'autoinforme, la valoració/reflexió i la concreció en l'escala de valoració, el professor/a també podrà comptar amb les aportacions fetes pels dos professors observadors a l'aula.

b) Informe dels experts avaluadors

Les dimensions que formen part de l'informe dels experts avaluadors i que són objecte de valoració són:

- Planificació de la docència
- Desenvolupament de la docència
- Desenvolupament professional en docència
- Elaboració de l'autoinforme del professor/a

L'informe que se sol·licita a aquests experts es posa en relació amb l'autoinforme del professor/a avaluat.



Els **experts avaluadors** són professors d'àmplia i reconeguda experiència docent (avalada per avaluacions excel·lents) en representació dels diferents àmbits de coneixement.² Són nomenats pel rector per un període de dos anys. El nom dels experts és públic.

Els experts avaluadors (2 per a cada informe) assenyalaran el nivell d'adequació de l'activitat docent en relació amb cada dimensió i ítem. El resultat d'aquesta avaluació es traduirà en un càlcul numèric que ponderarà en l'avaluació final. Es tracta d'una avaluació *peer review*, en la qual es manté l'anonimat dels experts. L'assignació dels dos experts la farà la Comissió d'Avaluació d'acord amb l'àmbit de coneixement del professor/a que s'avalua i, com a mínim, un haurà de ser de la mateixa Facultat. Els àmbits de coneixement són els establerts per AQU Catalunya:

- Humanitats
- Ciències Socials
- Ciències
- Ciències de la Vida
- Ciències Mèdiques i de la Salut
- Enginyeria i Arquitectura

Per dur a terme la seva avaluació els experts tindran en compte les aportacions/consideracions fetes pels responsables acadèmics i pels observadors a l'aula en determinats ítems.

Els **responsables acadèmics** són el director/a del departament al qual està adscrit el professor/a i el coordinador/a dels estudis en què s'emmarca l'assignatura escollida pel professor/a, o els càrrecs equivalents a cada fundació de la UVic-UCC.

En l'exercici de les seves funcions els responsables acadèmics de l'organització i la gestió de les facultats tenen una perspectiva àmplia i transversal de les activitats docents que es desenvolupen en l'àmbit de les seves competències. Una de les seves funcions més rellevants és vetllar pel compliment de les normes i directrius que afecten l'activitat docent i garantir-ne la qualitat. Els responsables acadèmics són, per tant, fonts d'informació essencials per situar l'activitat docent del professorat en un context concret. Tots dos responsables acadèmics aportaran la seva proposta de valoració en els ítems: 'Publicació del Pla de treball de les assignatures', 'coordinació i implicació amb altres professors sobre la planificació de la docència o la metodologia d'ensenyament-aprenentatge' i 'Compliment de l'encàrrec docent'. Mentre que només el coordinador/a dels estudis farà la proposta de valoració dels ítems: 'publicació i actualització de la Guia de l'estudiant', 'Incorporació de continguts o elements transversals de compromís social, orientació, emprenedoria social, accessibilitat (i ODS)' i 'Atenció individualitzada en el marc de l'assignatura'.

En aquest apartat de l'avaluació també hi intervenen els professors observadors a l'aula, concretament en la valoració dels ítems '*Diversificació metodològica i dinamització/afavoriment de l'aprenentatge*', '*Capacitat de comunicació i clima d'aula*' i '*Avaluació*'. L'observació entre iguals és un procés bidireccional que beneficia tant al professor/a observador a l'aula com al professor/a observat amb l'objectiu de millorar l'aprenentatge i l'ensenyament.

² Pot ser expert avaluador el PDI de la UVic-UCC o el PDI emèrit que hagi superat una avaluació UDocentia amb una qualificació d'excel·lent o que tingui uns resultats en les enquestes de satisfacció dels estudiants iguals o superiors al 4,2. En la seva selecció es tindrà en compte la seva participació en projectes d'innovació.



Els **professors observadors a l'aula** són dos membres del PDI proposats pel professor/a avaluat i consensuats amb la direcció de departament o el càrrec equivalent a cada fundació de la UVic-UCC.³ El professor/a avaluat acordarà amb aquests dos professors observadors a l'aula les sessions que hauran d'observar —diferents per a cadascun d'ells— de l'assignatura proposada en l'avaluació del quinquenni docent.⁴ Aquests professors observadors a l'aula hauran de ser proposats per qui s'avalui a l'inici del curs immediatament anterior a la convocatòria d'avaluació a la que es vulgui presentar. El procés d'observació es farà durant el curs anterior a la convocatòria.

Durant l'observació el professor/a observador a l'aula recollirà la informació rellevant per, després de la sessió, poder fer una reflexió —sobre la sessió i els ítems que valorarà— amb el professor/a avaluat en el marc d'un diàleg de retroalimentació constructiu en un clima de confiança i respecte mutu. Es vol donar així una oportunitat a la construcció d'aprenentatge entre iguals a través d'aquestes reflexions sobre els punts forts i àrees de millora, bones pràctiques detectades, estratègies que s'utilitzen a l'aula, etc. Els professors observadors a l'aula assenyalaran el nivell d'adequació de l'activitat docent relacionats amb la dimensió i ítems establerts en la rúbrica.

Totes les persones que han d'intervenir en el procés d'avaluació rebran una formació específica en el marc dels programes formatius del professorat desenvolupats a cada fundació de la UVic-UCC que consistirà en una revisió general del manual i l'aplicatiu informàtic d'avaluació per tal de compartir significats i intencions, tant des de la mirada tècnica com metodològica i didàctica.

c) Enquestes dels estudiants

Aquesta informació l'aporta la Unitat de Qualitat de cada Fundació i consta de la mitjana dels resultats de les enquestes de tota la docència impartida pel professor/a durant el període avaluat (5 cursos) i de la valoració general dels comentaris qualitius obtinguts també en aquest mateix període.

L'informe contempla tots els resultats i els comentaris de totes les assignatures corresponents als 5 cursos objecte de reconeixement. D'aquests resultats se n'exclouran per defecte els dos més baixos —sempre que siguin producte d'una participació inferior al 30%— i que el nombre de resultats previ a aquesta exclusió sigui com a mínim de 7.

d) Factor corrector derivat de l'encàrrec docent

El factor corrector recull diferents aspectes de l'encàrrec docent que seran valorats com un valor positiu que s'afegeix directament a la nota de l'avaluació docent del quinquenni (màxim 6 punts sobre 100 en la nota final) i es limita al topall màxim dels 100 punts possibles. Els aspectes que formen part d'aquest factor corrector són: la impartició d'assignatures en anglès, la preparació d'una assignatura nova respecte al curs anterior, tenir una assignatura amb grup nombrós (més de 50 alumnes) i tenir

³ La participació dels professors observadors a l'aula serà reconeguda com una activitat de formació i millora docent pel CIFE de la UVic-UCC (5 hores) i, com a tal, es podrà meritjar en la dimensió de 'Desenvolupament professional en docència' de la seva pròpia avaluació.

⁴ A l'inici del període els observadors a l'aula rebran una formació específica en el marc del Programa FORMAT del CIFE sobre la pràctica docent i els elements que cal observar i sobre les estratègies de comunicació i interacció amb els estudiants. El resultat esperat és poder consensuar i compartir unes pautes d'observació genèriques aplicables en l'exercici del seu rol com a observadors.



un nombre igual o superior a 5 d'assignatures en un curs. Aquesta informació serà aportada pel sol·licitant.

Elements que conformen el factor corrector	Curs 1	Curs 2	Curs 3	Curs 4	Curs 5
Impartició d'una o més assignatures en anglès	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
Preparació d'una o més assignatures noves respecte el curs anterior	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
Nombre assignatures diferents (≥ 5)	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
Grup nombrós (>50) en una o més assignatures	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2

Taula 2. Elements i puntuació del factor corrector derivat de l'encàrrec docent

La implicació en el procés d'avaluació dels diferents agents és diversa: els estudiants hi intervindran habitualment a través de les enquestes de satisfacció; els experts avaluadors, els responsables acadèmics i els professors observadors a l'aula, a través de les informacions i valoracions de l'activitat docent dels professors que estan en el seu àmbit d'aplicació de l'avaluació docent; i els professors, mitjançant l'aportació de les dades docents que no són a les bases de dades institucionals i a través de l'autoavaluació reflexiva de la seva trajectòria docent.

e) **Comissió d'Avaluació i Millora Docent de la UVic-UCC**

La Comissió d'Avaluació i Millora Docent de la UVic-UCC és la responsable de ratificar el judici valoratiu fet a cada Subcomissió, així com valorar i aprovar les propostes de modificació de la normativa d'UDocentia que proposin les Subcomissions. Té el suport i assistència tècnica de l'Àrea de Qualitat de la Universitat.

Al final del procés, cada Subcomissió aporta les resolucions que són valorades i integrades per la Comissió d'Avaluació i Millora Docent, que n'emet la ratificació final.

La composició de la Comissió és la següent:

- President/a: vicerector/a de Professorat
- Secretari/a: director/a de l'Àrea de Qualitat, amb veu i sense vot
- Vocals:
 - o Els presidents de cadascuna de les Subcomissions de les fundacions de la UVic-UCC.
 - o Un membre extern amb una trajectòria experta en temes de formació i innovació docent.
 - o Un estudiant.

La Junta de Rectorat nomena, a proposta del vicerector/a de Professorat els membres vocals de la Comissió.

f) **Subcomissió d'Avaluació i Millora Docent de cada fundació de la UVic-UCC**

La Subcomissió d'Avaluació i Millora Docent de cada fundació de la UVic-UCC és la responsable d'emetre el judici valoratiu. Té el suport i assistència tècnica de la Unitat de Qualitat de la corresponent fundació de la UVic-UCC.

La Subcomissió es convoca a l'inici del procés d'avaluació per conèixer les sol·licituds presentades i assignar els experts avaluadors a cada sol·licitud.



Al final del procés, el conjunt de les dades aportades per tots els agents són valorades i integrades per la Subcomissió d'Avaluació i Millora Docent, que emet la resolució.

La composició de la Subcomissió és la següent:

- President/a: vicerector/a de Professorat o el càrrec designat per cada fundació.
- Secretari: director/a d'AdQ o el càrrec designat per cada fundació, amb veu i sense vot.
- Vocals:
 - o Un degà/na.
 - o Un director/a de departament o el càrrec equivalent a cada fundació.
 - o Un coordinador/a de grau o màster o el càrrec equivalent a cada fundació.
 - o Tres professors de tres categories docents diferents.
 - o Un estudiant.
 - o Un professor/a extern de la universitat.

La Junta de Rectorat nomena, a proposta del vicerector/a de Professorat o el càrrec designat per cada fundació, els membres vocals de la Subcomissió seguint el requisit que almenys hi ha d'haver una persona adscrita a cada facultat.

La Subcomissió valida la valoració quantitativa a partir de l'autoinforme del professor/a, de l'informe dels experts avaluadors i del resultat de les enquestes de satisfacció dels estudiants. Si escau, fa una valoració global qualitativa en la qual determina els punts forts i de millora de l'activitat docent del professor/a i el deriva als agents competents (centre de formació, direcció de departament o altres organismes equivalents) perquè facin l'assessorament en l'elaboració de propostes de millora.

8. Àmbit d'aplicació del Programa UDocentia

El Programa UDocentia d'avaluació i millora docent afecta tot el professorat contractat de la universitat que acrediti una activitat docent mínima de 5 cursos a la UVic-UCC.

9. Objecte d'avaluació

Els mèrits de docència s'avaluen per trams, cadascun dels quals ha d'estar format per cinc cursos de docència, entenent per curs el període que s'estén de l'1 de setembre al 31 d'agost. El màxim de trams que es poden avaluar favorablement són quatre.⁵

El primer curs acadèmic objecte d'avaluació és:

- Curs 2016/17 per a la Fundació Universitària Balmes.
- Curs 2017/18 per a la Fundació d'Estudis Superiors en Ciències de la Salut.
- Curs 2019/20 per a la Fundació Universitària del Bages.

Per a l'avaluació de l'activitat docent es té en compte la docència impartida en estudis de grau i de màster universitari (oficials) i, en cas que siguin conjunts (interuniversitaris), només els coordinats per la UVic-UCC.

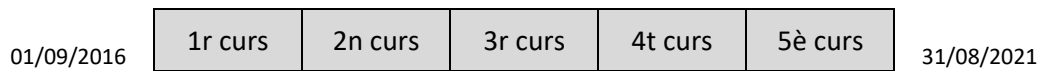
⁵ A partir del segon tram, si escau, es podrà tenir en compte l'evolució de la trajectòria docent en relació al resultat obtingut en trams anteriors.



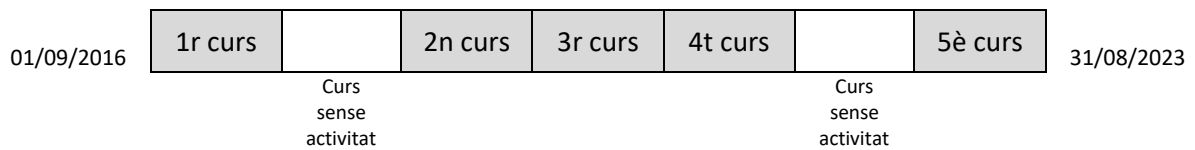
La primera vegada que un professor/a avalua la seva docència ha de determinar el curs a partir del qual sol·licita l'avaluació. L'activitat feta amb anterioritat a la data que fixi no es tindrà en compte en avaluacions posteriors.

Els trams per avaluar poden ser continus o discontinus.

Exemple de tram de docència continu:



Exemple de tram de docència discontinu:



a) Cursos que no es poden avaluar

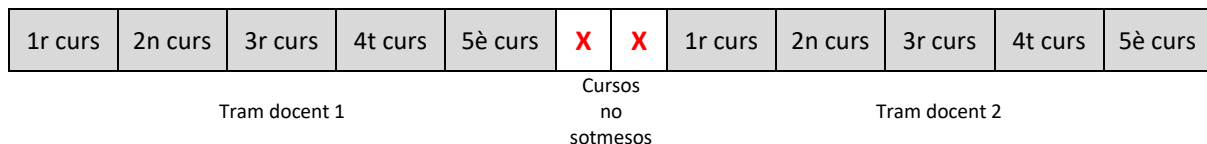
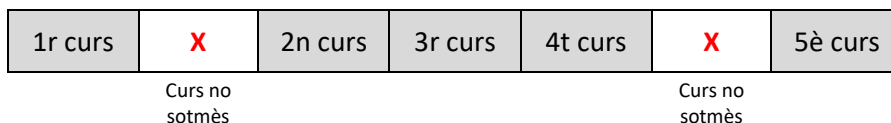
No es poden avaluar els cursos anteriors a:

- Curs 2016/17 per a la Fundació Universitària Balmes.
- Curs 2017/18 per a la Fundació d'Estudis Superiors en Ciències de la Salut.
- Curs 2019/20 per a la Fundació Universitària del Bages.

No es poden avaluar els cursos anteriors al primer curs d'inici de l'avaluació de l'activitat docent.

No es poden avaluar els cursos no sotmesos a avaluació que es trobin dins d'un tram discontinu o entre trams avaluats.

Exemples de cursos que no es poden avaluar:



No es poden avaluar els cursos anteriors a l'últim curs avaluat favorablement.

10. Caràcter voluntari

La presentació al procés d'avaluació docent és voluntària.



No obstant, sempre que ho hagi establert en els seus procediments publicats, la Universitat podrà condicionar algunes decisions a l'assoliment d'avaluacions favorables (p. ex: canvi dedicació, promoció, complement per mèrit de docència...).

11. Requisits per a l'avaluació

Per poder ser avaluat el professor/a ha d'estar contractat per la UVic-UCC i acreditar una activitat docent mínima de 5 cursos a la UVic-UCC.⁶

També és requisit acreditar la impartició d'una docència (de grau o de màster universitari)⁷ mínima de 30 crèdits en el total dels cinc cursos objecte d'avaluació i un mínim de 3 crèdits impartits en cadascun dels cinc cursos avaluats. En cas que en el període de cinc cursos no s'hagi impartit aquesta docència mínima, s'haurà d'esperar a sol·licitar l'avaluació fins que es pugui acreditar.

En cas d'haver exercit càrrecs de gestió acadèmica, per poder ser avaluat s'ha d'acreditat com a mínim la impartició del 50% dels crèdits resultants una vegada aplicada la reducció que la normativa vigent estableixi per als diferents càrrecs.

Per als períodes en què s'han exercit càrrecs de representació sindical, per poder sol·licitar l'avaluació de l'activitat docent s'ha d'acreditat com a mínim la impartició del 50% dels crèdits resultants, una vegada aplicada la reducció que la normativa vigent estableixi.

En les situacions d'embaràs, naixement d'un fill/a, adopció o acolliment temporal i cura de familiar dependent que suposin una baixa, permís o excedència de com a mínim un 25% d'un curs acadèmic dins del període avaluat, aleshores el període a avaluar no serà de cinc cursos si no de quatre, excepte si el professor/a sol·licita expressament que siguin avaluats els cinc cursos.

Els cursos en què existeixi una situació de baixa laboral per incapacitat temporal (IT) que suposi més del 30% del curs no computaran per al període a avaluar.

El professor/a sol·licitant haurà de tenir actualitzada la informació sobre la seva competència lingüística, concretament haurà de tenir carregat el certificat de nivell C1 de català d'acord amb les instruccions que faciliti cada Fundació, per exemple, en el cas de la FUBalmens al Campus Virtual > Tràmits > Competència lingüística: registre i actualització.⁸

Caldrà que cada sol·licitant presenti en el curs immediatament anterior al qual vulgui ser avaluat, una presol·licitud d'avaluació en la qual farà constar l'assignatura que voldrà que sigui avaluada i els professors observadors a l'aula proposats).

12. Periodicitat

Anualment s'obrirà una convocatòria d'avaluació a partir del mes de setembre de cada curs acadèmic.

⁶ Quatre d'aquests cursos han de ser anteriors a la data en què es faci la pre-sol·licitud, i el cinquè curs —que coincidirà sempre amb el posterior a la data de pre-sol·licitud— caldrà que el professor/a sol·licitant tingui docència assignada per poder ser avaluada pels observadors a l'aula.

⁷ Títols universitaris (oficials) de grau i màster i, en cas que siguin conjunts (interuniversitaris), només els coordinats per la UVic-UCC.

⁸ Aquest requisit és d'aplicació a partir de la 5a convocatòria d'UDocentia (curs 2024/25).



13. Difusió

La Unitat de Qualitat de cada Fundació publicarà la convocatòria d'avaluació a través dels canals establerts.

El professor/a tindrà al seu abast el *Manual d'avaluació i millora docent del professorat* i tota la informació de la seva activitat docent que permetin el sistema informàtics de la universitat.

14. Confidencialitat i transparència en la gestió dels expedients

Durant tot el procés s'ha de garantir la confidencialitat en la gestió de les dades de caràcter personal que aporta el professor/a i dels informes dels responsables acadèmics. De la mateixa manera, cal garantir la transparència en les actuacions i les valoracions de la Comissió d'Avaluació i Millora Docent.

APARTAT C – CRITERIS D'AVALUACIÓ

15. Dimensions, ítems i ponderacions

a) Criteris generals

Per determinar el resultat de l'avaluació docent del professor/a, la Comissió tindrà en compte: el resultat de l'informe dels experts avaluadors més l'autoinforme del professor/a, el resultat de les enquestes de satisfacció dels estudiants —que comprenen els resultats i els comentaris— i l'aplicació del factor corrector derivat de l'encàrrec docent. Les puntuacions de cadascun dels apartats es detallen a la taula 3, Ponderació de l'avaluació docent.

Informe dels experts avaluadors	70 punts	Planificació de la docència	20%
		Desenvolupament de la docència	40%
		Desenvolupament professional en docència	30%
		Elaboració de l'autoinforme	10%
Enquestes de satisfacció dels estudiants	30 punts	Resultats de les enquestes	80%
		Comentaris de les enquestes	20%
Factor corrector	+6 punts		
TOTAL		100 punts	

Taula 3. Ponderació de l'avaluació docent

b) Criteris específics

Els ítems i ponderacions que conformen cadascuna de les dimensions i dels resultats de les enquestes de satisfacció dels estudiants es troben descrits en el document *Criteris específics* per a l'avaluació i la millora docent del professorat, annex a aquest Manual. La taula 4, Ponderació i ítems que cal avaluar

per a cada dimensió, és un extracte del document *Criteris específics* i mostra la distribució dels ítems i la seva ponderació per a cada dimensió.

Dimensió	Ítems	Ponderació de l'ítem dins de la dimensió (sobre 10)
PLANIFICACIÓ DE LA DOCÈNCIA (Ponderació de la dimensió dins del bloc de 70 punts: 20%)	1.1 Publicació i actualització de la Guia de l'estudiant	1
	1.2 Publicació del Pla de treball de les assignatures	3
	1.3 Incorporació de continguts o elements transversals de compromís social, orientació, emprenedoria, accessibilitat, etc. (amb especial consideració als objectius de desenvolupament sostenible – ODS)	1
	1.4 Coordinació i implicació amb altres professors sobre la planificació de la docència (coordinació entre més d'un professor/a o elaborar treballs i projectes conjunts entre varies assignatures) i/o la metodologia d'ensenyament-aprenentatge.	5
DESENVOLUPAMENT DE LA DOCÈNCIA (Ponderació de la dimensió dins del bloc de 70 punts: 40%)	2.1 Compliment de l'encàrrec docent	1
	2.2 Diversificació metodològica i dinamització/afavoriment de l'aprenentatge dels estudiants: modalitats organitzatives (treball individual, en parella, en grup, etc.) i mètodes d'ensenyament-aprenentatge (classe magistral, estudi de casos, resolució de problemes, aprenentatge basat en problemes, etc.).	2,5
	2.3 Avaluació	2
	2.4 Capacitat de comunicació i clima d'aula	2,5
	2.5 L'atenció individualitzada en el marc de l'assignatura: acompanyament de l'estudiant en el seu creixement integral i assoliment de les competències	1
	2.6 Aula virtual (L'Aula virtual es valora a través de la rúbrica de la UDUTE o l'organisme equivalent a les fundacions de la UVic-UCC.)	1
DESENVOLUPAMENT PROFESSIONAL EN DOCÈNCIA	3.1 Estades de mobilitat de docència (mínim 5 dies d'estada)	2



Dimensió	Ítems	Ponderació de l'ítem dins de la dimensió (sobre 10)
(Ponderació de la dimensió dins del bloc de 70 punts: 30%)	3.2 Formacions rebudes i referenciades al document d'activitat acadèmica i valoració de les altres formacions aportades pel professorat (l'listat de formacions; congressos d'innovació, llibres, tutorials...)	6
	3.3 Recerca i divulgació en docència	2
ELABORACIÓ DE L'AUTOINFORME (Ponderació de la dimensió dins del bloc de 70 punts: 10%)	4.1 La qualitat i la coherència en l'anàlisi i les reflexions fetes en l' autoinforme i l'adequació de les evidències aportades.	10
SATISFACCIÓ DELS ESTUDIANTS AMB LA DOCÈNCIA REBUDA (Ponderació de la dimensió dins del bloc de 30 punts: 100%)	5.1 Resultats de les enquestes de satisfacció. En aquest ítem es recull exactament la nota obtinguda de mitjana a partir de tots els resultats de totes les assignatures (s'exclouen per defecte les dues notes més baixes del període sempre que tinguin una participació menor al 30%, i que el nombre mínim de resultats previ a l'exclusió sigui 7.	8
	5.2. Comentaris qualitius recollits en les enquestes. La rúbrica s'aplicarà a partir de 5 comentaris positius o negatius. Els comentaris considerats 'neutres' no es comptaran en la base del càlcul i no s'imputaran ni com a positius ni com a negatius. Quan hi hagi més de 5 comentaris, en cas que hi hagi un nombre exactament igual de comentaris positius i negatius s'optarà per orientar la valoració segons si la nota de les enquestes és superior o inferior a 3,8 punts sobre 5. En cas que no hi hagi un mínim de 5 comentaris, s'aplicarà la puntuació obtinguda al punt anterior (puntuació d'enquestes). Caldrà entrar el mateix valor (gens, poc, molt o totalment adequat) segons correspongui.	2

Taula 4. Ponderació i ítems que cal avaluar per a cada dimensió

En cas que un ítem no es pugui valorar per falta d'evidències, el pes de l'ítem en la ponderació de la dimensió es redistribuirà per la resta d'ítems de la dimensió.

c) Avaluació final

Les avaluacions de l'activitat docent del professor/a poden ser les següents:

- **Excel·lent:** amb 85 o més punts.



- **Favorable:** amb 50 o més punts.
- **Desfavorable:** inferior a 50 punts.
- **No avaluable per evidències insuficients:** la informació disponible no permet l'avaluació.

L'avaluació EXCEL·LENT, representa l'obtenció d'una avaluació positiva així com l'èxit requerit per ser distingit i per merèixer els incentius que li associï el programa d'incentius de la universitat.⁹

L'avaluació FAVORABLE representa el nivell requerit per obtenir una avaluació positiva i per merèixer els incentius que li associï el programa d'incentius de la universitat.

L'avaluació DESFAVORABLE anirà acompanyada d'una descripció de les mancances observades, per tal que la universitat pugui prendre les mesures de millora que escaiguin.

L'avaluació d'EVIDÈNCIES INSUFICIENTS anirà acompanyada de la indicació de les mancances documentals observades i que no han permès dur a terme l'avaluació.

APARTAT D – PROCEDIMENT D'AVALUACIÓ

El procediment d'avaluació consta dels punts següents:

a) Presol·licitud

- Unitat de Qualitat de cada Fundació: obertura de termini per a la presentació de presol·licituds d'avaluació docent per al curs següent.
- Professor/a: en la presol·licitud fa proposta d'assignatura per avaluar i dels professors observadors a l'aula.
- Unitat de Qualitat de cada Fundació: informa a la Facultat dels professors observadors a l'aula proposats pel professor/a, per a la seva conformitat.
- Unitat de Qualitat de cada Fundació: comunica al professor/a l'acceptació de la presol·licitud i l'acceptació per posar-se en contacte amb els professors observadors a l'aula i iniciar el procés d'observació.

b) Convocatòria

- Rector: convocatòria per a la presentació de sol·licituds d'avaluació docent del professorat.

c) Sol·licitud

- Professor/a: fa la sol·licitud en el termini fixat en la convocatòria. En el moment de fer la sol·licitud ha de declarar conèixer i acceptar el procediment previst i els criteris d'avaluació. Igualment ha de declarar, sota la seva responsabilitat, que les dades revisades i aportades són certes. La sol·licitud es farà mitjançant un model preestablert disponible a través de l'aplicació per a l'avaluació docent.

⁹ En aquells casos en què s'assoleixin 83 punts, cada Subcomissió d'Avaluació valorarà a partir dels *Altres mèrits* aportats pel professor/a al seu autoinforme, la possibilitat d'atorgar la qualificació d'excel·lència.



- ii) Unitat de Qualitat de cada Fundació: revisa el compliment dels requisits i comunica al sol·licitant l'acceptació o no de la seva sol·licitud (en el termini fixat per la convocatòria).
- iii) Professor/a: en el termini fixat podrà presentar reclamació, en cas que la sol·licitud no hagi estat acceptada.
- iv) Unitat de Qualitat de cada Fundació: comunicarà la resolució de la reclamació en el termini fixat.
- v) Unitat de Qualitat de cada Fundació: comunicarà al president/a de cada Subcomissió, el llistat definitiu del professorat que es presenta al procés d'avaluació docent.
- vi) Unitat de Qualitat de cada Fundació: en nom del president/a de cada Subcomissió comunicarà, a les facultats que li corresponguin, el llistat definitiu del professorat que es presenta al procés d'avaluació docent, en el qual indicarà els responsables acadèmics i els professors observadors a l'aula que hauran de fer les aportacions sobre l'activitat docent de cada professor/a.

d) **Avaluació**

- i) A través de l'aplicació informàtica d'avaluació, es facilitarà al professor/a la informació del període del qual sol·licita avaluar-se i la informació que consta a les bases de dades institucionals.
- ii) Professor/a: amb el conjunt de les dades objectives que li han estat facilitades i amb les que ell o ella pugui aportar, emplenarà l'autoinforme d'avaluació.
- iii) Professor/a: en el termini fixat en la convocatòria, emplenarà el seu autoinforme tenint en compte les aportacions dels observadors a l'aula i hi inclourà totes aquelles altres dades objectives que vulgui aportar.
- iv) A través de l'aplicació informàtica es donarà accés als responsables acadèmics i als professors observadors a l'aula corresponents a l'informe dels experts avaluadors.
- v) Responsables acadèmics i professors observadors a l'aula: faran les seves aportacions.
- vi) A través de l'aplicació informàtica es donarà accés a tota aquesta documentació (*Autoinforme* i aportacions dels responsables acadèmics i als professors observadors a l'aula corresponents a l'informe dels experts avaluadors) als experts avaluadors.
- vii) Els experts avaluadors: faran les seves valoracions.
- viii) Unitat de Qualitat de cada Fundació: a través de la plataforma informàtica, validarà per a cada professor/a l'expedient d'avaluació docent: autoinforme; informe dels experts avaluadors; resultats enquestes satisfacció dels estudiants i informe sobre barem resultats.
- ix) President/a de la Subcomissió: convoca la Subcomissió d'Avaluació i Millora Docent.
- x) A través de l'aplicació informàtica es donarà accés a tota aquesta documentació a la Subcomissió d'Avaluació i Millora Docent.



e) Resolució

- i) Subcomissió d'Avaluació i Millora Docent: resoldrà les sol·licituds en el termini fixat per la convocatòria.
- ii) Comissió d'Avaluació i Millora Docent: ratifica i signa les resolucions emeses per cadascuna de les Subcomissions.
- iii) A través de l'aplicació informàtica el professor/a rebrà la resolució de la Comissió acompanyada d'un informe detallat amb els resultats obtinguts en cadascuna de les dimensions i ítems.
- iv) Professor/a: en cas de disconformitat amb els resultats de l'avaluació, podrà presentar davant de la Comissió d'Avaluació i Millora Docent l'al·legació que cregui convenient segons el que estableix l'apartat E d'aquest Manual.

APARTAT E – COMUNICACIÓ DELS RESULTATS I RECURSOS

16. Comunicació dels resultats

Els resultats seran comunicats individualment a cada professor/a avaluat.

També es faran extensius, en el temps i forma que escaiguin, a les facultats i als grups d'interès interns i externs.

La recepció d'aquests resultats i els informes que els acompanyin ha d'engegar un procés de seguiment dels resultats i de determinació i execució de les accions que han de resultar en la millora de la qualitat de la docència de la UVic-UCC.

a) Avaluació desfavorable

La valoració desfavorable es comunica al Departament d'adscripció del PDI perquè es puguin prendre les mesures de millora que escaiguin. Si la situació ho requereix, des del Departament, en coordinació amb els responsables acadèmics implicats, es dissenya un pla d'acompanyament al PDI per millorar els aspectes de desenvolupament acadèmic i docent que corresponguin. El PDI rep un seguit de recomanacions perquè participi en determinats cursos dels programes de formació del professorat desenvolupats a cada fundació de la UVic-UCC o d'altres organismes.

En el supòsit d'una avaluació desfavorable, el membre del PDI en qüestió no haurà d'esperar el transcurs de cinc cursos per tornar-se a presentar i tindrà la possibilitat de tornar-se a presentar al Programa en la convocatòria que ell consideri.

En el cas d'avaluació desfavorable, el membre del PDI pot presentar en anys posteriors una nova sol·licitud d'avaluació, en la qual es poden incloure fins a quatre dels cinc cursos avaluats negativament, i almenys un curs ha de ser posterior al darrer curs del període avaluat negativament i immediatament previ al curs de la convocatòria a la qual es vulgui tornar a presentar.



17. Presentació d'al·legacions

Tota persona avaluada podrà presentar al·legacions, reclamacions i sol·licituds de revisió del resultat de l'avaluació en el termini establert en cada convocatòria. La Unitat de Qualitat de cada Fundació elaborarà un informe amb una valoració tècnica de l'al·legació, reclamació o sol·licitud de revisió i l'elevrà juntament amb l'escrit del professor/a la Subcomissió d'Avaluació i Millora Docent, la qual, en una convocatòria extraordinària, la resoldrà en primera instància. Davant d'aquesta resolució, el professor/a podrà presentar un recurs de reposició davant del rector/a, que el resoldrà en última instància.

APARTAT F – PROCEDIMENT DE CERTIFICACIÓ AMB AQU CATALUNYA

18. Certificació

Un cop finalitzada la convocatòria, la universitat enviarà a l'AQU Catalunya els resultats de l'avaluació.

La Comissió d'Avaluació de la Qualitat (CAQ), per mitjà de la Comissió Específica per a la Valoració dels Mèrits i Activitats Individuals (CEMAI), és l'òrgan competent de l'AQU Catalunya pel que fa a la certificació de l'activitat de docència, i també pel que fa a les instruccions i les indicacions pertinents sobre la seva avaluació. La composició d'aquestes comissions es troba publicada al web de l'AQU Catalunya.

La CEMAI certifica els informes d'avaluació de l'activitat docent emesos per la universitat d'acord amb el model d'informe d'avaluació docent establert. Durant el procés de certificació, la CEMAI pot sol·licitar a les universitats les proves documentals del procés d'avaluació que consideri convenients.

La certificació de l'AQU Catalunya valida els informes d'avaluació emesos per les universitats.

a) Terminis

L'AQU Catalunya, per mitjà del seu web i de resolucions al DOGC, fa públics els períodes de presentació de sol·licituds per a la certificació dels mèrits de docència. El termini de resolució de la convocatòria és de sis mesos a partir de la seva obertura.

b) Recursos

La certificació de l'AQU Catalunya no és objecte de recurs.

APARTAT G - PROCEDIMENT DE REVISIÓ DEL MODEL

El Programa UDocentia preveu una doble recollida d'evidències que permeten dur a terme una revisió sistemàtica de la seva aplicació en cada convocatòria.

Per una banda, a través del corresponent procediment de recollida i gestió de sol·licituds, incidències i queixes previst en els processos transversals de fundació de l'SGIQ, durant el procés d'avaluació — des de l'inici i fins al tancament— cada usuari disposa d'un canal de comunicació accessible des del mateix aplicatiu informàtic per registrar les consultes o incidències que detecti durant la seva participació en el procés.



Per altra banda, un cop es tanca cada convocatòria l'aplicatiu informàtic envia una enquesta de satisfacció i opinió a totes les persones que han intervingut d'una o altra manera en el procés d'avaluació. Aquesta enquesta inclou cinc preguntes quantitatives¹⁰ i un camp de comentaris qualitatiu.

La Unitat de Qualitat de cada Fundació recull totes les aportacions rebudes a través dels dos canals esmentats, les analitza i en fa un informe tècnic. Posteriorment, l'Àrea de Qualitat de la UVic-UCC en prepara un informe executiu per a la CAMD.

La CAMD es l'òrgan responsable que decideix l'aplicació de les propostes de millora. La Unitat de Qualitat de cada Fundació aplicarà les propostes de millora i en farà el corresponent seguiment que serà novament transmès a la CAMD per validar-ne l'impacte en la millora del programa i, en conseqüència, en la qualitat de la docència a la UVic-UCC.

APARTAT H – DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Disposició transitòria primera

Aquesta disposició transitòria és d'aplicació a la Fundació Universitària Balmes.

La primera convocatòria d'avaluació del Programa UDocentia d'avaluació i millora docent del PDI de la UVic-UCC serà el mes de setembre de 2021 i el primer tram de 5 cursos objecte d'avaluació del Programa es correspon al període d'entre els cursos 2016-2017 i 2020-2021.

El nombre potencial de professors que podria presentar-se a la primera convocatòria és de 339.¹¹

Per assegurar l'èxit en la implementació del programa i garantir que tot el PDI que ho desitgi pugui ser avaluat en el transcurs dels propers 3 cursos, es proposa un esglaonament en la presentació de sol·licituds que dona preferència als professors que en aquests moments no han arribat al topall del complement d'antiguitat i que tindrien dret a cobrar el complement econòmic per quinquennis de docència pel fet d'obtenir una avaluació positiva en el Programa UDocentia.

¹⁰ Les preguntes quantitatives són "Valori el seu grau d'acord o desacord amb les següents afirmacions (1 (totalment en desacord) a 5 (totalment d'acord))": He disposat de la informació necessària per poder realitzar les valoracions; Les eines informàtiques utilitzades han estat les adequades per dur a terme la tasca encarregada; El calendari ha estat adequat per poder dur a terme la tasca encarregada; En general, valoro positivament el procés d'avaluació d'UDocentia; Crec que el programa UDocentia contribueix a millorar la docència de la UVic-UCC.

¹¹ Per fer aquest càlcul s'ha tingut en compte el total de membres del PDI que en data 06/10/20 consta en el Programa de Gestió Universitària de la UVic-UCC vinculat a la FUB Balmes. Aquest total és de 701 PDI.

D'aquesta xifra total de membres del PDI, el mes de setembre del 2021 complirien el requisit de 5 cursos d'antiguitat 339 persones.

D'aquest total de 339 professors i professores, 238 són catedràtics, titulars, agregats, agregats investigadors i col·laboradors investigadors.

De tots ells, 70 no tindrien topall d'antiguitat.

Aquestes xifres són aproximades i no s'ha tingut en compte si la persona compleix el requisit del mínim de crèdits exigits per poder-se presentar al Programa UDocentia. També cal tenir present que, en cas d'acord, aquest nombre es pot incrementar amb el PDI de la FESS.



La proposta d'esglaonament és la següent:

- 1a Convocatòria (setembre de 2021): complint els requisits que s'exigeixen en el Programa UDOCENTIA, tindrien preferència per ser avaluats els professors amb categoria de catedràtic, titular, agregat, agregat investigador i col·laborador investigador que no haguessin arribat al topall d'antiguitat. Nombre potencial: 70 PDI.
- 2a Convocatòria (setembre de 2022): seguint el mateix criteri de categoria que en la convocatòria prèvia, tindrien preferència per presentar-se els professors que el mes de setembre del 2022 complissin per primera vegada el requisit de 5 cursos d'antiguitat + la resta de PDI amb categoria de catedràtic, titular, agregat, agregat investigador i col·laborador investigador amb més de 5 cursos d'antiguitat. Nombre potencial: 8 + 160 PDI.
- 3a Convocatòria (setembre de 2023): seguint el mateix criteri de categoria que en la convocatòria prèvia, tindrien preferència per presentar-se els professors que el mes de setembre del 2023 complissin per primera vegada el requisit de 5 cursos d'antiguitat + el PDI amb categoria d'associat amb més de 5 cursos d'antiguitat. Nombre potencial: 10 + 155 PDI.
- 4a Convocatòria (setembre de 2024): tots els membres del PDI que complissin 5 cursos d'antiguitat.

Disposició transitòria segona

Aquesta disposició transitòria és d'aplicació a la Fundació Universitària Balmes.

En relació amb la primera convocatòria, per qüestions d'abast tècnic:

- No s'exigirà el tràmit de presol·licitud.
 - o Per a la primera convocatòria s'obrirà el procés de sol·licitud el juliol de 2021.
 - o Per a la segona convocatòria s'obrirà el procés de presol·licitud el setembre de 2021 i el procés de sol·licitud el setembre de 2022.
- Quant a l'assignatura que ha de proposar el professor/a per vincular a les dimensions 'Planificació de la docència' i 'Desenvolupament de la docència' d'aquest Programa: el professor/a la podrà proposar en la mateixa sol·licitud d'avaluació. I no serà necessari que compleixi el requisit que l'assignatura s'hagi impartit durant el curs immediatament anterior a l'últim objecte d'avaluació.
- Quant als observadors a l'aula: no s'exigirà la seva participació, en tant que el procés d'observació no s'haurà pogut fer en el curs immediatament anterior.
- Quant als resultats de les enquestes de satisfacció dels estudiants: només es comptaran els resultats integrats a la plataforma ENWES de SIGMA disponibles des del curs 2017/18.

BIBLIOGRAFIA

Cambridge University. *Getting started with Peer Observation*. <https://www.cambridge-community.org.uk/professional-development/gswpo/index.html>



Casas, M.; Castellà, J.M. i Vilà, M. (2020) *L'oratòria a l'abast de tothom*. Vic: Eumo.

Casas, M.; Castellà, J.M. i Vilà, M. (2016) *Els secrets de parlar en públic*. Vic: Eumo.

Castella, M.; Comellas, S., Cros, A. i Vila, M. (2007). *Entendre('s) a classe. Estratègies comunicatives dels docents ben valorats*. Barcelona: Graó.

De Miguel Díaz, Mario. *Modalidades de enseñanza centradas en el desarrollo de competencias*.
https://www2.ulpgc.es/hege/almacen/download/42/42376/modalidades_ensenanza_competencias_mario_miguel2_documento.pdf

Guia del tutor. <https://mon.uvic.cat/accio-tutorial/la-guia-del-tutor>

Guia d'estudiant. Manual de l'aplicatiu.

Pla de treball de l'assignatura. Plantilla UVic-UCC.

Pla d'Orientació i Acció Tutorial (POAT). Aprovat pel Consell de Govern de la UVic-UCC el dia 1 de desembre de 2015.

PARICIO, Javier; FERNÁNDEZ, Amparo; FERNÁNDEZ, Idoia. (2019) *Cartografía de la buena docencia universitaria*. Narcea Ediciones.

Red Española para el Desarrollo Sostenible. *Cómo empezar con los ods en las universidades*.
<https://reds-sdsn.es/wp-content/uploads/2017/02/Guia-ODS-Universidades-1800301-WEB.pdf>