

**CONVOCATÒRIA DE LES AJUDES PER ALLOTJAMENT DE LA FACULTAT DE MEDICINA
CONVOCATORIA DE LAS AYUDAS POR ALOJAMIENTO DE LA FACULTAD DE MEDICINA**

CURS 2023-2024

D'acord amb el conveni signat entre la Universitat de Vic - Universitat Central de Catalunya (UVic-UCC) i la Fundació La Caixa, es convoquen per Allotjament pels alumnes matriculats al Campus UMedicina (Fundació d'Estudis Superiors en Ciències de la Salut).

De acuerdo con el convenio firmado entre la Universidad de Vic - Universidad Central de Cataluña (UVic-UCC) y la Fundación La Caixa, se convocan Ayudas por Alojamiento para los alumnos matriculados en el Campus UMedicina (Fundación de Estudios Superiores en Ciencias de la Salud).

1. Objecte de l'ajut / Objeto de la ayuda

Aquesta convocatòria té com a finalitat convocar ajudes destinades a estudiants matriculats al Campus UMedicina, amb dificultats econòmiques, i que tenint la residència familiar fora de la ciutat de Vic, necessiten llogar un habitatge/residència mentre cursen estudis universitaris.

Esta convocatoria tiene como finalidad convocar ayudas destinadas a estudiantes matriculados en el Campus UMedicina, con dificultades económicas, y que, teniendo la residencia familiar fuera de la ciudad de Vic, necesitan alquilar una vivienda/residencia mientras cursan estudios universitarios.

2. Sol·licitants / Solicitantes

Poden sol·licitar l'ajut els estudiants matriculats als graus oficials de Medicina i Odontologia impartits en el Campus UMedicina en el curs acadèmic 2023-2024.

Pueden solicitar la ayuda los estudiantes matriculados a los grados oficiales de Medicina y Odontología impartidos en el Campus UMedicina en el curso académico 2023-2024.

3. Quantia de l'ajut / Cuantía de la ayuda

La dotació pressupostària total d'aquesta convocatòria per al curs acadèmic 2023-2024 és de 20.000€ aportats a parts iguals entre la Fundació La Caixa i la Fundació d'Estudis Superiors en Ciències de la Salut. Es convoquen 10 ajudes de 2.000€ cadascuna, per a matrícules de 60 ECTS o superior.

La dotación presupuestaria total de esta convocatoria para el curso académico 2023-2024 es de 20.000€ aportados a partes iguales por la Fundación La Caixa y la Fundación de Estudios Superiores en Ciencias de la Salud. Se convocan 10 ayudas de 2.000€ cada una para matrículas de 60 ECTS o superior.

El nombre d'ajudes i la seva dotació es pot modificar si la comissió d'avaluació així ho determina per qüestions que puguin sorgir en el transcurs de la resolució d'aquestes ajudes.

El número de ayudas y su dotación puede modificarse si la comisión de evaluación así lo determina por cuestiones que puedan surgir en el transcurso de la resolución de estas ayudas.

En cas que la persona sol·licitant es matriculi d'un nombre de crèdits inferior a 60 crèdits, la quantia de la beca és proporcional als crèdits dels quals s'hagi matriculat per primera vegada. En cap cas la beca cobreix els imports relatius a les taxes ni assegurances.

En caso de que la persona solicitante se matricule de un número de créditos inferior a 60, la cuantía de la beca será proporcional a los créditos de los que se haya matriculado por primera vez. En ningún caso la beca cubre los importes relativos a las tasas ni a los seguros.

L'import total percebut per l'estudiant entre aquesta beca i la resta de beques o ajuts en concepte de matrícula per al curs 23-24 no pot superar l'import global de la matrícula.

Els crèdits convalidats, reconeguts o adaptats no es tenen en compte pel còmput del mínim de crèdits matriculats.

En cas que la persona sol·licitant modifiqui el nombre de crèdits, l'import de la beca es recalcarà automàticament.

El importe total percibido por el estudiante entre esta beca y el resto becas o ayudas externas en concepto de matrícula para el curso 23-24 no superará el importe global de la matrícula.

Los créditos convalidados, adaptados o reconocidos, no se tienen en cuenta para el cómputo del mínimo de créditos de matrícula.

En caso de que la persona solicitante modifique el número de créditos, el importe de la beca se recalcará automáticamente.

4. Requisits generals / Requisitos generales

Matricular-se d'un grau oficial impartit i coordinat pel Campus UMedicina de la Fundació de Estudis Superiors en Ciències de la Salut en el curs acadèmic 2023-2024.

Tenir concedida la Beca General del Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes del curs 2023-2024.

Que el sol·licitant o els seus sustentadors principals estiguin treballant i/o tributant a Espanya, com a mínim, des de l'any 2022.

Matricularse de un grado oficial impartido en el Campus UMedicina de la Fundación de Estudios Superiores en Ciencias de la Salud durante el curso académico 2023-2024.

Tener concedida la Beca General del Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes del curso 2023-2024.

Que la persona solicitante o sus sustentadores principales estén trabajando y/o tributando en España como mínimo desde el año 2022.

5. Requisits acadèmics / Requisitos académicos

Requisits per alumnes de 1r curs:

- Matricular-se d'un mínim de 30 crèdits de 1a matrícula durant el curs 2023-2024. Els crèdits convalidats, reconeguts o adaptats no es tenen en compte pel còmput del mínim de crèdits matriculats.

Requisits per alumnes de 2n curs o posteriors:

- Matricular-se d'un mínim de 30 crèdits de 1a matrícula durant el curs 2023-2024. Els crèdits convalidats, reconeguts o adaptats no es tenen en compte pel còmput del mínim de crèdits matriculats.
- Haver aprovat el 50% dels crèdits cursats el curs anterior.

Requisitos para alumnos de 1r curso:

- Matricularse de un mínimo de 30 créditos de 1ª matrícula durante el curso 2023-2024. Los créditos convalidados, reconocidos o adaptados, no se tienen en cuenta para el cómputo del mínimo de créditos de matrícula.

Requisitos per alumnes de 2º curso o posteriores:

- Matricularse de un mínimo de 30 créditos de 1ª matrícula durante el curso 2023-2024. Los créditos convalidados, reconocidos o adaptados, no se tienen en cuenta para el cómputo del mínimo de créditos de matrícula.
- Haber aprobado el 50% de los créditos cursados el curso anterior.

6. Sol·licitud i documentació / Solicitud y documentación

La sol·licitud s'ha d'omplir a través del Campus Virtual, apartat Tràmits, en els terminis establerts en aquesta convocatòria. La documentació s'ha d'adjuntar en format PDF en el moment de fer la sol·licitud.

Com fer-ho?

1. Accedeix al Campus Virtual de la UVic:
 - Si és la teva primera matrícula i has estat assignat a la UVic hauràs rebut unes credencials d'accés al Campus Virtual. Abans de fer la matrícula cal que actives el teu compte d'usuari amb el nom d'usuari i la clau d'accés rebudes.
 - Si ja tens un compte d'usuari pots accedir al campus amb el teu nom d'usuari i clau d'accés.
 - Si no recordes la teva clau, utilitza l'opció "Has oblidat la clau?".
 - Si no tens un compte d'usuari actiu, accedeix al formulari [Registra'm](#) per crear-ne un de nou. Un cop creat, no oblidis activar-lo.
2. Clica a l'eina "Tràmits"
3. Clica a "Sol·licitud Ajuts i Beques"
4. Fes "Nova Sol·licitud"
5. Cerca en el desplegable la beca o ajut corresponent.
6. Detalla i adjunta tota la informació requerida.

Nota important: cal que el DNI, NIE o passaport, i el correu electrònic que introdueixis en el moment de registrar-te sigui de l'estudiant i sigui el mateix que utilitzis en el procés de preinscripció i matrícula al grau.

Què necessito?

La documentació que cal adjuntar és:

- Document acreditatiu conforme està residint fora del seu domicili familiar durant el curs acadèmic 23-24 i, per tant que està sufragant el lloguer d'un pis/habitació o residència. El contracte ha de constar-hi el nom del sol·licitant com a llogater.
- Còpia del NIF/NIE de la persona sol·licitant i de tots els membres computables de la unitat familiar de 14 anys o més.
- Volant de convivència o volant d'empadronament col·lectiu expedit per

La solicitud se debe cumplimentar a través del Campus Virtual, apartado Trámites, en los plazos establecidos en esta convocatoria. La documentación se debe adjuntar en formato PDF en el momento de hacer la solicitud.

¿Cómo hacerlo?

1. Accede al Campus Virtual de la UVic:
 - Si es tu primera matrícula y has sido asignado a la UVic habrás recibido unas credenciales de acceso al Campus Virtual. Antes de hacer la matrícula es necesario que actives tu cuenta de usuario con el nombre de usuario y la clave de acceso recibidas.
 - Si ya tienes una cuenta de usuario puedes acceder al campus con tu nombre de usuario y clave de acceso.
 - Si no recuerdas tu clave, utiliza la opción "¿Has olvidado la clave?".
 - Si no tienes una cuenta de usuario activa, accede al formulario "[Regístrate](#)" para crear una de nuevo. Una vez creada, no olvides activarla.
2. Clica a "Trámites"
3. Clica a "Solicitud Ayudas y Becas"
4. Haz "Nueva Solicitud"
5. Busca en el desplegable la beca o ayuda correspondiente.
6. Detalla y adjunta toda la información requerida.

Nota importante: es necesario que el DNI, NIE o pasaporte, y el correo electrónico que introduzcas en el momento de registrarte sea del estudiante y sea el mismo que utilices en el proceso de preinscripción y matrícula en el grado.

¿Qué necesito?

La documentación que se debe adjuntar es:

- Documento acreditativo conforme está residiendo fuera de su domicilio familiar durante el curso académico 23-24 y por tanto está sufragando el alquiler de un piso/habitación o residencia. En el

l'ajuntament del teu municipi, en què hi consti la data d'alta al padró de tots els residents.

- Documentació acreditativa dels ingressos de la unitat familiar corresponents a l'exercici 2022:
 - Còpia completa de la declaració de la renda de l'any 2022 de tots els membres computables de la unitat familiar que l'hagin presentat.
 - Certificat d'ingressos i retencions (IRPF) del 2022, expedit per l'Agència Tributària, de tots els membres computables que no hagin presentat la declaració de la renda però hagin treballat. Es pot sol·licitar presencialment o en línia al web de l'Agència Tributària.
- En cas de divorci o separació legal o de fet dels pares, cal presentar una fotocòpia de la sentència de divorci o conveni de separació on hi consti l'apartat de guàrdia i custòdia de la persona sol·licitant.
- En el cas que el sol·licitant al·legui independència econòmica de la família:
 - Còpia completa de la declaració de la renda del 2022 de la persona sol·licitant. Si no ha presentat declaració de la renda, ha de presentar un certificat d'ingressos i retencions de l'any 2022 expedit per l'Agència Tributària. Es pot sol·licitar presencialment o en línia al web de l'Agència Tributària.
 - Volant d'empadronament col·lectiu expedit per l'ajuntament del teu municipi, en què hi consti la data d'alta al padró de tots els residents.
 - Còpia del contracte de lloguer del domicili o, en cas de ser-ne propietari, còpia del rebut de l'any 2022 de l'impost sobre béns immobles.
- En cas que s'al·legui una circumstància personal sobrevinguda, es pot presentar la documentació acreditativa següent:
 - Certificat d'atur, desnonament, malaltia, defunció, etc.
 - Si la situació econòmica familiar ha variat respecte l'any 2022, la persona sol·licitant ha de presentar tota la documentació que avaluï la nova situació: el certificat de l'INEM (en el qual consti el període i la

contrato tiene que constar el nombre del solicitante como inquilino.

- Copia del NIF/NIE de la persona sol·licitante y de todos los miembros computables de la unidad familiar de 14 años o más.
- Volante de convivencia o volante de empadronamiento colectivo expedido por el ayuntamiento de tu municipio, en el que conste la fecha de alta en el padrón de todos los residentes.
- Documentación acreditativa de los ingresos de la unidad familiar correspondientes al ejercicio 2022:
 - Copia completa de la declaración de la renta del año 2022 de todos los miembros computables de la unidad familiar que la hayan presentado.
 - Certificado de ingresos y retenciones (IRPF) del 2022, expedido por la Agencia Tributaria, de todos los miembros computables que no hayan presentado declaración de renta, pero hayan trabajado. Se puede solicitar presencialmente o en línea en la web de la Agencia Tributaria.
- En caso de divorcio o separación legal o de hecho de los padres, hay que presentar una fotocopia de la sentencia de divorcio o convenio de separación donde conste el apartado de guardia y custodia de la persona sol·licitante.
- En caso de que el solicitante alegue independencia económica de la familia:
 - Copia completa de la declaración de la renta de 2022 de la persona sol·licitante. Si no ha presentado declaración de la renta, debe presentar un certificado de ingresos y retenciones del año 2022 expedido por la Agencia Tributaria. Se puede solicitar presencialmente o en línea en la web de la Agencia Tributaria.
 - Volante de convivencia o volante de empadronamiento colectivo expedido por el ayuntamiento de tu municipio, en el que conste la fecha de alta en el padrón de todos los residentes.
 - Copia del contrato de alquiler del domicilio o, en caso de ser propietario, copia del recibo del año 2022 del impuesto sobre bienes inmuebles.

base reguladora), la inscripció al Servei Català d'Ocupació, el certificat d'ingressos i retencions de l'empresa de l'any 2022, nòmines, etc.

- Qualsevol altra documentació necessària per a la justificació de la situació acadèmica, econòmica o personal al·legada pel sol·licitant.

La comissió avaluadora pot sol·licitar documentació complementària no establerta en aquesta convocatòria sempre que ho cregui oportú per poder resoldre correctament la sol·licitud. Si cal reclamar documentació al sol·licitant, se li enviarà un correu electrònic a l'adreça institucional de la UVic-UCC.

En cas de dubte en els conceptes relatius a la documentació i condicions del càlcul de la beca es pot consultar el document "[Annex informació adicional de beques](#)" disponible pàgina web de la UVic.

- En caso de que se alegue una circunstancia personal sobrevenida, se puede presentar la documentación acreditativa:
 - Certificado de desempleo, desahucio, enfermedad, fallecimiento, etc.
 - Si la situación económica familiar ha variado respecto al año 2022, la persona solicitante debe presentar toda la documentación que avale la nueva situación: el certificado del INEM (en el que conste el período y la base reguladora), la inscripción en el Servicio Catalán de Empleo, el certificado de ingresos y retenciones de la empresa del año 2022, nóminas, etc.
- Cualquier otra documentación necesaria para la justificación de la situación académica, económica o personal alegado por la persona solicitante.

La comisión evaluadora puede solicitar documentación complementaria no establecida en esta convocatoria siempre que lo crea oportuno para poder resolver correctamente la solicitud. Si hay que reclamar documentación al solicitante, se le enviará un correo electrónico a la dirección institucional de la UVic-UCC.

En caso de duda en los conceptos relativos a la documentación y condiciones del cálculo de la beca, se puede consultar el documento "[Anexo. Información adicional de becas](#)" en la página web de la UVic.

7. Calendari de sol·licitud / Plazo de presentación de la solicitud

El termini de presentació de la sol·licitud és des del dia 18 de desembre de 2023 al 16 de febrer de 2024.

La presentació de la sol·licitud implica que el sol·licitant coneix i accepta les bases reguladores d'aquesta beca i que autoritza la UVic-UCC a verificar les dades necessàries amb altres institucions per resoldre aquesta convocatòria.

El plazo de presentación de la solicitud es des del día 18 de diciembre de 2023 al 16 de febrero de 2024.

La presentación de la solicitud implica que el solicitante conoce y acepta las bases reguladoras de esta beca y que autoriza a la UVic-UCC a verificar los datos necesarios con otras instituciones para resolver esta convocatoria.

8. Criteris d'avaluació / Criterios de evaluación

Per a l'adjudicació de la beca s'ordenen els estudiants que compleixen els requisits en base a la renda familiar ponderada pel nombre de membres que formen la unitat familiar.

Para la adjudicación de la beca se ordenan los estudiantes que cumplen los requisitos en base a la renta familiar ponderada por el número de miembros que forman la unidad familiar.

9. Comissió d'avaluació / Comisión de evaluación

Es constituirà una comissió avaluadora per estudiar i adjudicar les beques formada per:

- Presidència: vicerector/a d'Ordenació Acadèmica
- Vicepresidència: director/a executiu/va de la FESS
- Vocals:
 - Cap d'estudis de la FESS
 - Director/a de l'Àrea de Gestió Acadèmica
- Secretari/a: tècnic/a de la Unitat de Gestió Econòmica i Beques de la UVic-UCC

Funcions de la comissió d'avaluació

- Proposar la concessió o denegació de les beques fins al límit de crèdit pressupostari disponible per a aquesta finalitat, independentment del nombre d'ajuts establerts en la convocatòria.
- En cas que la comissió valori que no hi ha un número suficient de candidats que compleixin els criteris, es reserva el dret d'anul·lar la convocatòria.
- Demanar a la persona sol·licitant de la beca documentació complementària o demanar assessorament a tècnics externs.
- Ponderar situacions d'excepcionalitat (malalties greus, accidents i altres) que hagin impedit a la persona sol·licitant superar els requisits previstos en aquesta convocatòria, sempre que aquests fets s'acreditin fefaentment.
- Proposar la denegació de la beca en cas que hi hagi ocultació de dades personals o econòmiques.
- Ampliar el termini de sol·licitud, sempre que ho cregui convenient.
- Convocar les persones aspirants a una entrevista per valorar la situació d'emergència.
- La comissió d'avaluació pot aplicar altres criteris de selecció i avaluació per assegurar una inversió correcta dels recursos pressupostaris que s'hi destinen.
- Si el total del fons de la beca no s'atorga, la comissió podrà decidir com readjudicar el romanent que aquesta situació genera.

Se constituirá una comisión evaluadora para estudiar y adjudicar las becas formada por:

- Presidencia: vicerrector/a de Ordenación Académica
- Vicepresidente: director/a ejecutivo/a de la FESS
- Vocales:
 - Jefe de estudios de la FESS
 - Director del del Área de Gestión Académica.
- Secretario/a: técnico/a de la Unidad de Gestión Económica y Becas de la UVic-UCC

Funciones de la comisión de evaluación

- Proponer la concesión o denegación de las becas hasta el límite de crédito presupuestario disponible para esta finalidad, independientemente del número de becas establecidas en la convocatoria.
- En caso de que la comisión valore que no hay un número suficiente de candidatos que cumplan los criterios, se reserva el derecho de anular la convocatoria.
- Pedir a la persona solicitante de la beca documentación complementaria o solicitar asesoramiento a técnicos externos.
- Ponderar las situaciones de excepcionalidad (enfermedades graves, accidentes y otros) que hayan impedido al solicitante superar los requisitos previstos en esta convocatoria, siempre que se acredite fehacientemente.
- Proponer la denegación de la beca en caso de que haya ocultación de datos personales o económicos.
- Ampliar el plazo de solicitud, siempre que lo crea conveniente.
- Convocar las personas aspirantes a una entrevista para valorar la situación de emergencia.
- La comisión de evaluación puede aplicar otros criterios de selección y evaluación para asegurar una inversión correcta de los recursos presupuestarios que se destinan.

- Si el total del fondo de la beca no se otorga, la comisión podrá decidir cómo readjudicar el remanente que esta situación genera.

10. Criteris de denegació i incompatibilitats / Criterios de denegación e incompatibilidades

La concessió d'aquesta beca és compatible amb totes les beques i ajuts propis, però és incompatible amb el component de "quantia fixe lligada a la residència de l'estudiant durant el curs escolar" de la Beca General del Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes.

En el conjunt de circumstàncies que concorrin en cada cas concret, si es pot apreciar que s'han falsejat els requisits necessaris per a la concessió d'aquesta beca o s'han ocultat les circumstàncies que n'haurien determinat la denegació, es denegarà o es modificarà la resolució o es revocarà la beca.

Si es detecta l'existència d'unitats familiars que justifiquen uns ingressos que objectivament estan per sota del seu llindar de despeses, si no acrediten els mitjans de vida dels quals disposen (pensions, ajuts socials, etc.), aquest fet dona lloc a la denegació de la beca, o la modificació de la resolució o la revocació, amb el retorn de l'import corresponent.

Si es detecten dades contradictòries entre les situacions declarades per la Beca General del Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes i altres beques, es revisarà de nou la sol·licitud presentada i es podrà denegar, modificar la resolució o acordar la revocació, amb el retorn de l'import corresponent.

La concesión de esta beca es compatible con todas las becas y ayudas propias, pero es incompatible con el componente de "cuantía fija ligada a la residencia del estudiante durante el curso escolar" de la Beca General del Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes.

En el conjunto de circunstancias que concurren en cada caso concreto, si se puede apreciar que se han falseado los requisitos necesarios para la concesión de esta beca o se han ocultado las circunstancias que hubieran determinado la denegación, se denegará o se modificará la resolución o se revocará la beca.

Si se detecta la existencia de unidades familiares que justifican unos ingresos que objetivamente están por debajo de su umbral de gastos, si no acreditan los medios de vida de los que disponen (pensiones, ayudas sociales, etc.), este hecho da lugar a la denegación de la beca o la modificación de la resolución o la revocación, con su correspondiente retorno del importe.

Si se detectan datos contradictorios entre las situaciones declaradas para la Beca General del Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes y otras becas, se revisará de nuevo la solicitud presentada y se podrá denegar, modificar la resolución o acordar la revocación, con su correspondiente retorno del importe.

11. Calendari de resolució / Resolución

La resolució es comunicarà al sol·licitant de la beca el dia 28 de març de 2024 a través de l'aplicació d'autoservei de beques del Campus Virtual.

La resolución se comunicará al solicitante de la beca el día 28 de marzo de 2024 a través de la aplicación de autoservicio de becas del Campus Virtual.

12. Forma de pagament de la beca / Forma de pago de la beca

L'ajut es pagarà al sol·licitant mitjançant una transferència bancària.

La ayuda se pagará al solicitante mediante una transferencia bancaria.

La Universitat podrà compensar les quantitats pendents

de pagament en concepte de matrícula per part de l'estudiant de la UVic-UCC amb les beques que s'hagin atorgat a aquest.

La Universidad podrá compensar las cantidades pendientes de pago en concepto de matrícula por parte del estudiante de la UVic-UCC con las becas que se hayan otorgado a este.

13. Revocació de la beca / Revocación de la beca

La comissió d'avaluació pot revocar la beca si es produeix qualsevol de les circumstàncies següents:

- Es detecta que hi ha hagut ocultació de dades o falsedat en la documentació aportada o consignada en la sol·licitud.
- El sol·licitant tanca el seu expedient o es dona de baixa durant el curs.
- Si la suma total de les beques o ajuts rebuts durant el curs acadèmic és superior a l'import que ha pagat per la matrícula.
- Qualsevol altra modificació que comporti que el sol·licitant ja no reuneix els requisits establerts en la convocatòria per l'atorgament de la beca.

La comissió:

- Ha de determinar si cal que el sol·licitant retorni l'import de la beca que ha rebut i en quines condicions ho ha de fer.
- Ha de decidir com es distribueix l'import de la beca retornat:
 - Es dona la beca a una persona que no n'havia rebut.
 - Es deixa com a fons per al curs acadèmic següent.

La comisión de evaluación podrá revocar la beca si se produce cualquiera de las circunstancias siguientes:

- Se detecta que ha habido ocultación de datos o falsedad en la documentación aportada o consignada en la solicitud.
- El solicitante cierra su expediente o se da de baja durante el curso.
- Si la suma del importe de todas las becas o ayudas recibidas durante el curso académico es superior al importe que ha pagado por la matrícula.
- Cualquier otra modificación que comporte que el solicitante ya no reúne los requisitos establecidos en la convocatoria para el otorgamiento de la ayuda.

La comisión:

- Determinará si el solicitante tiene que devolver el importe de la beca que ha recibido y en qué condiciones lo tiene que hacer.
- Decidirá cómo se distribuye el importe de la beca devuelto:
 - Se da la beca a una persona que no la haya recibido.
 - Se deja como fondo para el curso académico siguiente.

14. Renúncia de la beca / Renuncia de la beca

La persona beneficiària de la beca ha de comunicar la renúncia mitjançant un escrit adreçat al president de la comissió d'avaluació, en el qual ha d'exposar el motiu de la renúncia i adjuntar-hi la documentació acreditativa del motiu exposat.

En cas que el sol·licitant renunciï a la beca haurà de retornar l'import de la matrícula rebut en concepte de beca.

La comissió d'avaluació determinarà en cada cas si la

La persona beneficiaria de la beca tiene que comunicar la renuncia mediante un escrito dirigido al presidente de la comisión de evaluación, en el cual tiene que exponer el motivo de la renuncia y adjuntar la documentación acreditativa del motivo expuesto.

En caso de que el solicitante renuncie a la beca tendrá que devolver el importe de la matrícula recibido en concepto de beca.

beca concedida s'adjudica a un altre estudiant.

La comisión de evaluación determinará en cada caso si la beca concedida se adjudica a otro estudiante.

15. Al·legació / Alegación

Una vegada resolta la concessió del premi, ajut o beca, els interessats poden interposar una reclamació a través de l'aplicació del Campus Virtual, si creuen que hi ha error en els criteris de valoració del seu expedient.

En cap cas l'al·legació serveix per a presentar documentació fora termini.

Quan?

Presentació des del dia 29 de març al 8 d'abril de 2024;
Resolució el dia 22 d'abril de 2024.

Una vez resuelta la concesión del premio, ayuda o beca los interesados pueden interponer una reclamación a través de la aplicación del Campus Virtual, si creen que ha habido un error en los criterios de valoración de su expediente.

En ningún caso la alegación sirve para presentar documentación fuera de plazo.

¿Cuándo?

Presentación des del día 29 de marzo al 8 de abril de 2024; Resolución el día 22 de abril de 2024.