

CONVOCATÒRIA DE LA BECA EXTRAORDINÀRIA UVIC-UCC PER RENDA DE LA FACULTAT DE MEDICINA
CONVOCATORIA DE LA BECA EXTRAORDINARIA UVIC-UCC POR RENTA DE LA FACULTAD DE MEDICINA

CURS 2023-2024

1. Objecte de l'ajut / Objeto de la ayuda

Aquesta convocatòria té com a finalitat convocar beques pels estudiants matriculats a un estudi oficial de grau de la Facultat de Medicina i fidelitzar-lo al llarg dels seus estudis.

Esta convocatoria tiene como finalidad convocar becas para los estudiantes matriculados a un estudio oficial de grado de la Facultad de Medicina y fidelizarlos a lo largo de sus estudios.

2. Sol·licitants / Solicitantes

Pot sol·licitar la beca qualsevol estudiant que no sigui de nou accés matriculat a un dels graus oficials de la Facultat de Medicina en el curs acadèmic 2023-2024 i que no hagi gaudit de la Beca per Renda de la Facultat de Medicina d'aquest curs 2023-2024.

Puede solicitar la beca cualquier estudiante que no sea de nuevo acceso matriculado a uno de los grados oficiales de la Facultad de Medicina en el curso académico 2023-2024 y que no haya sido beneficiario de la Beca por Renta de la Facultad de Medicina de este curso 2023-2024.

3. Quantia de la beca / Cuantía de la beca

Es convoquen 25 beques, 5 beques per a cada curs acadèmic (2n, 3r, 4t, 5è, 6è).

Se convocan 25 becas, 5 becas por cada curso académico (2º, 3º, 4º, 5º, 6º).

La dotació de la beca consisteix en un descompte del 29,5% sobre la matrícula. L'import de l'ajut varia en funció dels crèdits matriculats per primera vegada, però serà màxim de 4000€.

La dotación de la beca consiste en un descuento del 29,5% sobre la matrícula. El importe de la beca varía en función de los créditos matriculados por primera vez, pero será máximo de 4.000€.

Les taxes acadèmiques i les assegurances no estan incloses en el descompte i van a càrrec de l'estudiant.

Las tasas académicas y los seguros no están incluidos en el descuento y van a cargo del estudiante.

L'import total percebut per l'estudiant entre aquesta beca i la resta de beques o ajuts en concepte de matrícula per al curs 2023-2024 no pot superar l'import global de la matrícula.

El importe total percibido por el estudiante entre esta beca y el resto becas o ayudas en concepto de matrícula para el curso 2023-2024 no puede superar el importe global de la matrícula.

Els crèdits convalidats, reconeguts o adaptats no es tenen en compte pel còmput del mínim de crèdits matriculats.

Los créditos convalidados, reconocidos o adaptados no se tienen en cuenta para el cómputo del mínimo de créditos de matrícula.

En cas que la persona sol·licitant modifiqui el nombre de crèdits, l'import de la beca es recalculerà automàticament.

En caso de que la persona solicitante modifique el número de créditos, el importe de la beca se recalculará automáticamente.

La beca podrà renovar-se en els propers cursos en el marc de la convocatòria anual de la Beca per Renda de la Facultat de Medicina.

La beca podrá renovarse en los próximos cursos en el marco de la convocatoria anual de la Beca por Renta de la Facultad de Medicina.

4. Requisits generals / Requisitos generales

Matricular-se a un estudi oficial de grau de la Facultat de Medicina de la UVic-UCC el curs acadèmic 2023-2024.

Que el sol·licitant o els seus sustentadors principals estiguin treballant i/o tributant a Espanya, com a mínim, des de l'any 2022.

No gaudir de la Beca per Renda de la Facultat de Medicina d'aquest curs 2023-2024.

Matricularse a un estudio oficial de grado de la Facultad de Medicina de la UVic-UCC en el curso 2023-2024.

Que la persona solicitante o sus sustentadores principales estén trabajando y/o tributando en España como mínimo desde el año 2022.

No ser beneficiario de la Beca por Renta de la Facultad de Medicina de este curso 2023-2024.

5. Requisits acadèmics / Requisitos académicos

Matricular-se d'un mínim de 30 crèdits durant el curs 2023-2024.

Els crèdits convalidats, reconeguts o adaptats no es tenen en compte per al còmput del mínim de crèdits matriculats.

No és exigible matricular-se a aquest mínim de crèdits, si l'alumne es matricula de tots els crèdits per acabar els estudis.

Cal aprovar el 100% dels crèdits del curs anterior.

En cas d'empat entre candidats es tindrà en compte la mitjana de l'expedient acadèmic del curs anterior.

Matricularse a un mínimo de 30 créditos durante el curso 2023-2024.

Los créditos convalidados, reconocidos o adaptados no se tienen en cuenta para el cómputo del mínimo de créditos de matrícula.

No es exigible matricularse a este mínimo de créditos, si el alumno se matricula de todos los créditos necesarios para finalizar los estudios.

Es necesario aprobar el 100% de los créditos del curso anterior.

En caso de empate entre candidatos se tendrá en cuenta la media del expediente académico del curso anterior.

6. Requisits econòmics / Requisitos económicos

Per tenir accés a la beca, la renda de la unitat familiar de la persona sol·licitant no pot superar els l·lindars següents:

Para tener acceso a la beca, la renta de la unidad familiar de la persona solicitante no puede superar los siguientes umbrales:

Unitat familiar d'un membre / Unidad familiar de un miembro	29.723,40 €
Unitat familiar de dos membres / Unidad familiar de dos miembros	44.983,39 €
Unitat familiar de tres membres / Unidad familiar de tres miembros	54.668,32 €
Unitat familiar de quatre membres / Unidad familiar de cuatro miembros	65.022,50 €



Unitat familiar de cinc membres / Unidad familiar de cinco miembros	72.669,14 €
Unitat familiar de sis membres / Unidad familiar de seis miembros	78.446,34 €
Unitat familiar de set membres / Unidad familiar de siete miembros	81.725,40 €
Unitat familiar de vuit membres / Unidad familiar de ocho miembros	87.250,03 €

A partir del vuitè membre, s'afegeixen al llindar 3.526,00 euros per cada membre computable.

L'ocultació de qualsevol font de renda o element patrimonial dona lloc a la denegació de la beca.

A partir del octavo miembro, se añaden en el umbral 3.526,00 euros por cada miembro computable.

La ocultación de cualquier fuente de renta o elemento patrimonial da lugar a la denegación de la beca.

7. Sol·licitud i documentació / Solicitud y documentación

La sol·licitud s'ha d'omplir a través del Campus Virtual, apartat Tràmits, en els terminis establerts en aquesta convocatòria. La documentació s'ha d'adjuntar en format PDF en el moment de fer la sol·licitud.

Com fer-ho?

1. Accedeix al Campus Virtual de la UVic:
 - Si és la teva primera matrícula i has estat assignat a la UVic hauràs rebut unes credencials d'accés al Campus Virtual. Abans de fer la matrícula cal que actives el teu compte d'usuari amb el nom d'usuari i la clau d'accés rebudes.
 - Si ja tens un compte d'usuari pots accedir al campus amb el teu nom d'usuari i clau d'accés.
 - Si no recordes la teva clau, utilitza l'opció "Has oblidat la clau?".
 - Si no tens un compte d'usuari actiu, accedeix al formulari [Registra'm](#) per crear-ne un de nou. Un cop creat, no oblidis activar-lo.
2. Clica a l'eina "Tràmits"
3. Clica a "Sol·licitud Ajuts i Beques"
4. Fes "Nova Sol·licitud"
5. Cerca en el desplegable la beca o ajut corresponent.
6. Detalla i adjunta tota la informació requerida.

Nota important: cal que el DNI, NIE o passaport, i el correu electrònic que introdueixis en el moment de registrar-te sigui de l'estudiant i sigui el mateix que utilitzis en el procés de preinscripció i matrícula al grau.

Què necessito?

La solicitud se debe cumplimentar a través del Campus Virtual, apartado Trámites, en los plazos establecidos en esta convocatoria. La documentación se debe de adjuntar en formato PDF en el momento de hacer la solicitud.

¿Cómo hacerlo?

1. Accede al Campus Virtual de la UVic:
 - Si es tu primera matrícula y has sido asignado a la UVic habrás recibido unas credenciales de acceso al Campus Virtual. Antes de hacer la matrícula es necesario que actives tu cuenta de usuario con el nombre de usuario y la clave de acceso recibidas.
 - Si ya tienes una cuenta de usuario puedes acceder al campus con tu nombre de usuario y clave de acceso.
 - Si no recuerdas tu clave, utiliza la opción "¿Has olvidado la clave?".
 - Si no tienes una cuenta de usuario activa, accede al formulario "[Regístrate](#)" para crear una de nuevo. Una vez creada, no olvides activarla.
2. Clica a "Trámites"
3. Clica a "Solicitud Ayudas y Becas"
4. Haz "Nueva Solicitud"
5. Busca en el desplegable la beca o ayuda correspondiente.
6. Detalla y adjunta toda la información requerida.

Nota importante: es necesario que el DNI, NIE o pasaporte, y el correo electrónico que introduzcas en el

La documentació que cal adjuntar és:

- Còpia del NIF/NIE de la persona sol·licitant i de tots els membres computables de la unitat familiar de 14 anys o més.
- Volant de convivència o volant d'empadronament col·lectiu expedit per l'ajuntament del teu municipi, en què hi consti la data d'alta al padró de tots els residents.
- Documentació acreditativa dels ingressos de la unitat familiar corresponents a l'exercici 2022:
 - Còpia completa de la declaració de la renda de l'any 2022 de tots els membres computables de la unitat familiar que l'hagin presentat.
 - Certificat d'ingressos i retencions (IRPF) del 2022, expedit per l'Agència Tributària, de tots els membres computables que no hagin presentat la declaració de la renda però hagin treballat. Es pot sol·licitar presencialment o en línia al web de l'Agència Tributària.
- En cas de divorci o separació legal o de fet dels pares, cal presentar una fotocòpia de la sentència de divorci o conveni de separació on hi consti l'apartat de guàrdia i custòdia de la persona sol·licitant.
- En el cas que el sol·licitant al·legui independència econòmica de la família:
 - Còpia completa de la declaració de la renda del 2022 de la persona sol·licitant. Si no ha presentat declaració de la renda, ha de presentar un certificat d'ingressos i retencions de l'any 2022 expedit per l'Agència Tributària. Es pot sol·licitar presencialment o en línia al web de l'Agència Tributària.
 - Volant d'empadronament col·lectiu expedit per l'ajuntament del teu municipi, en què hi consti la data d'alta al padró de tots els residents.
 - Còpia del contracte de lloguer del domicili o, en cas de ser-ne propietari, còpia del rebut de l'any 2022 de l'impost sobre béns immobles.

La comissió avaluadora pot sol·licitar documentació complementària no establerta en aquesta convocatòria sempre que ho cregui oportú per poder resoldre correctament la sol·licitud. Si cal reclamar documentació al sol·licitant, se li enviarà un correu electrònic a l'adreça institucional de la UVic-UCC.

momento de registrarte sea del estudiante y sea el mismo que utilices en el proceso de preinscripción y matrícula en el grado.

¿Qué necesito?

La documentación que se debe adjuntar es:

- Copia del NIF/NIE de la persona solicitante y de todos los miembros computables de la unidad familiar de 14 años o más.
- Volante de convivencia o volante de empadronamiento colectivo expedido por el ayuntamiento de tu municipio, en el que conste la fecha de alta en el padrón de todos los residentes.
- Documentación acreditativa de los ingresos de la unidad familiar correspondientes al ejercicio 2022:
 - Copia completa de la declaración de la renta del año 2022 de todos los miembros computables de la unidad familiar que la hayan presentado.
 - Certificado de ingresos y retenciones (IRPF) del 2022, expedido por la Agencia Tributaria, de todos los miembros computables que no hayan presentado declaración de renta, pero hayan trabajado. Se puede solicitar presencialmente o en línea en la web de la Agencia Tributaria.
- En caso de divorcio o separación legal o de hecho de los padres, hay que presentar una fotocopia de la sentencia de divorcio o convenio de separación donde conste el apartado de guardia y custodia de la persona solicitante.
- En caso de que el solicitante alegue independencia económica de la familia:
 - Copia completa de la declaración de la renta de 2022 de la persona solicitante. Si no ha presentado declaración de la renta, debe presentar un certificado de ingresos y retenciones del año 2022 expedido por la Agencia Tributaria. Se puede solicitar presencialmente o en línea en la web de la Agencia Tributaria.
 - Volante de convivencia o volante de empadronamiento colectivo expedido por el ayuntamiento de tu municipio, en el que conste la fecha de alta en el padrón de todos los residentes.



En cas de dubte en els conceptes relatius a la documentació i condicions del càlcul de la beca es pot consultar el document "[Annex informació addicional de beques](#)" disponible pàgina web de la UVic.

- Copia del contrato de alquiler del domicilio o, en caso de ser propietario, copia del recibo del año 2022 del impuesto sobre bienes inmuebles.

La comisión evaluadora puede solicitar documentación complementaria no establecida en esta convocatoria siempre que lo crea oportuno para poder resolver correctamente la solicitud. Si hay que reclamar documentación al solicitante, se le enviará un correo electrónico a la dirección institucional de la UVic-UCC.

En caso de duda en los conceptos relativos a la documentación y condiciones del cálculo de la beca, se puede consultar el documento "[Anexo. Información adicional de becas](#)" en la página web de la UVic.

8. Calendari de sol·licitud / Plazo de presentación de la solicitud

El termini de presentació de la sol·licitud és del 18 de març al 21 d'abril de 2024.

El plazo de presentación de la solicitud es del 18 de marzo al 21 de abril de 2024.

La presentació de la sol·licitud implica que l'estudiant coneix i accepta la normativa que regeix la concessió d'aquesta beca i que autoritza la UVic-UCC a verificar les dades necessàries amb altres institucions per resoldre aquesta convocatòria.

La presentación de la solicitud implica que el solicitante conoce y acepta las bases reguladoras de esta beca y que autoriza a la UVic-UCC a verificar los datos necesarios con otras instituciones para resolver esta convocatoria.

9. Criteris d'avaluació / Criterios de evaluación

El criteri per atorgar les beques és econòmic.

El criterio para otorgar las becas es económico.

L'import de la renda familiar, obtinguda mitjançant els càlculs establerts per la beca del Ministeri d'Educació d'Espanya, i tenint en compte el nombre de membres computables que componen el nucli familiar es compararà amb els llindars econòmics que estableix aquesta convocatòria. La diferència que en resulti, serà la quantitat que servirà per ordenar els sol·licitants en ordre decreixent.

El importe de la renta familiar, obtenida mediante los cálculos establecidos para la beca del Ministerio de Educación de España, y teniendo en cuenta el número de miembros computables que componen el núcleo familiar, se comparará con los umbrales económicos que establece esta convocatoria. La diferencia resultante, será la cantidad que se utilizará para ordenar los solicitantes por orden decreciente.

Davant d'un possible empat entre els sol·licitants, es tindrà en compte la nota d'admissió (fase específica) o la nota mitjana de l'expedient del curs anterior per estudiants de segon curs i posteriors.

Ante un posible empate entre los solicitantes, se tendrá en cuenta la nota de admisión (fase específica) o la nota media del expediente del curso anterior para estudiantes de segundo curso o posteriores.

10. Comissió d'avaluació i funcions / Comisión de evaluación y funciones

Es constituirà una comissió avaluadora per estudiar i adjudicar les beques formada per:

Se constituirá una comisión evaluadora para estudiar y adjudicar las becas formada por:

- Presidència: vicerector/a d'Ordenació Acadèmica



- Vicepresidència: director/a executiu/va de la FESS
- Vocals:
 - Cap d'estudis de la FESS
 - Director/a de l'Àrea de Gestió Acadèmica
- Secretari/a: tècnic/a de la Unitat de Gestió Econòmica i Beques de la UVic-UCC

Funcions de la comissió d'avaluació

- Proposar la concessió o denegació de les beques fins al límit de crèdit pressupostari disponible per a aquesta finalitat, independentment del nombre d'ajuts establerts en la convocatòria.
- En cas que la comissió valori que no hi ha un número suficient de candidats que compleixin els criteris, es reserva el dret d'anul·lar la convocatòria.
- Demanar a la persona sol·licitant de la beca documentació complementària o demanar assessorament a tècnics externs.
- Ponderar situacions d'excepcionalitat (malalties greus, accidents i altres) que hagin impedit a la persona sol·licitant superar els requisits previstos en aquesta convocatòria, sempre que aquests fets s'acreditin fefaentment.
- Proposar la denegació de la beca en cas que hi hagi ocultació de dades personals o econòmiques.
- Ampliar el termini de sol·licitud, sempre que ho cregui convenient.
- Convocar les persones aspirants a una entrevista per valorar la situació d'emergència.
- La comissió d'avaluació pot aplicar altres criteris de selecció i avaluació per assegurar una inversió correcta dels recursos pressupostaris que s'hi destinen.
- Si el total del fons de la beca no s'atorga, la comissió podrà decidir com readjudicar el romanent que aquesta situació genera.

- Presidència: vicerector/a de Ordenación Académica
- Vicepresidente: director/a ejecutivo/a de la FESS
- Vocales:
 - Jefe de estudios de la FESS
 - Director del del Área de Gestión Académica.
- Secretario/a: técnico/a de la Unidad de Gestión Económica y Becas de la UVic-UCC

Funciones de la comisión de evaluación

- Proponer la concesión o denegación de las becas hasta el límite de crédito presupuestario disponible para esta finalidad, independientemente del número de becas establecidas en la convocatoria.
- En caso de que la comisión valore que no hay un número suficiente de candidatos que cumplan los criterios, se reserva el derecho de anular la convocatoria.
- Pedir a la persona solicitante de la beca documentación complementaria o solicitar asesoramiento a técnicos externos.
- Ponderar las situaciones de excepcionalidad (enfermedades graves, accidentes y otros) que hayan impedido al solicitante superar los requisitos previstos en esta convocatoria, siempre que se acredite fehacientemente.
- Proponer la denegación de la beca en caso de que haya ocultación de datos personales o económicos.
- Ampliar el plazo de solicitud, siempre que lo crea conveniente.
- Convocar las personas aspirantes a una entrevista para valorar la situación de emergencia.
- La comisión de evaluación puede aplicar otros criterios de selección y evaluación para asegurar una inversión correcta de los recursos presupuestarios que se destinan.
- Si el total del fondo de la beca no se otorga, la comisión podrá decidir cómo readjudicar el remanente que esta situación genera.

11. Criteris de denegació i incompatibilitats / Criterios de denegación e incompatibilidades

La concessió d'aquesta beca és incompatible amb la Beca Social Modolell-Calderó i amb la Beca per Renda de la Facultat de Medicina del curs 2023-2024. L'estudiant pot sol·licitar els dos tipus de beca, però només pot gaudir d'una d'elles.

En cas que se li concedeixin els dos tipus de beques, l'estudiant ha d'escollir quina de les beques accepta i a quina renuncia. La Unitat de Gestió Econòmica i Beques es posarà en contacte amb l'estudiant per comunicar-li que s'ha produït aquesta incompatibilitat i aquest ha de comunicar a beques@uvic.cat quina beca, ajut o premi escull.

En el conjunt de circumstàncies que concorrin en cada cas concret, si es pot apreciar que s'han falsejat els requisits necessaris per a la concessió d'aquesta beca o s'han ocultat les circumstàncies que n'haurien determinat la denegació, es denegarà o es modificarà la resolució o es revocarà la beca.

Si es detecta l'existència d'unitats familiars que justifiquen uns ingressos que objectivament estan per sota del seu llindar de despeses, si no acrediten els mitjans de vida dels quals disposen (pensions, ajuts socials, etc.), aquest fet dona lloc a la denegació de la beca, o la modificació de la resolució o la revocació, amb el retorn de l'import corresponent.

Si es detecten dades contradictòries entre les situacions declarades en aquesta i altres beques, es revisarà de nou la sol·licitud presentada i es podrà denegar, modificar la resolució o acordar la revocació, amb el retorn de l'import corresponent.

La concesión de esta beca es incompatible con la Beca Social Modolell-Calderó y con la Beca por Renta de la Facultad de Medicina del curso 2023-2024. El estudiante puede solicitar los dos tipos de beca, pero solo podrá disfrutar de una de ellas.

En caso de que se le conceda los dos tipos de becas, habrá que escoger con cual se queda y a cuál renuncia. La Unidad de Gestión Económica y Becas se pondrá en contacto con el estudiante para comunicarle que se ha producido esta incompatibilidad y éste comunicará a beques@uvic.cat qué beca, ayuda o premio escoge.

En el conjunto de circunstancias que concurren en cada caso concreto, si se puede apreciar que se han falseado los requisitos necesarios para la concesión de esta beca o se han ocultado las circunstancias que hubieran determinado la denegación, se denegará o se modificará la resolución o se revocará la beca.

Si se detecta la existencia de unidades familiares que justifican unos ingresos que objetivamente están por debajo de su umbral de gastos, si no acreditan los medios de vida de los que disponen (pensiones, ayudas sociales, etc.), este hecho da lugar a la denegación de la beca o la modificación de la resolución o la revocación, con su correspondiente retorno del importe.

Si se detectan datos contradictorios entre las situaciones declaradas para la Beca General del Ministerio y otras becas, se revisará de nuevo la solicitud presentada y se podrá denegar, modificar la resolución o acordar la revocación, con su correspondiente retorno del importe.

12. Calendari de resolució / Resolución

La resolució es comunicarà al sol·licitant a través del Campus Virtual el 31 de maig de 2024.

La resolución se comunicará al solicitante des del Campus Virtual el 31 de mayo de 2024.

13. Forma de pagament de la beca / Forma de pago de la beca

La beca s'aplicarà a la matrícula, mitjançant un descompte. En el pagament la Universitat podrà compensar les quantitats pendents de pagament en

La beca se aplicará a la matrícula, mediante un descuento. En el pago la Universidad podrá compensar

concepte de matrícula per part de l'estudiant.

las cantidades pendientes de pago en concepto de matrícula por parte del estudiante.

14. Revocació de la beca / Revocación de la beca

La comissió d'avaluació pot revocar la beca si es produeix qualsevol de les circumstàncies següents:

- Es detecta que hi ha hagut ocultació de dades o falsedat en la documentació aportada o consignada en la sol·licitud.
- El sol·licitant tanca el seu expedient o es dona de baixa durant el curs.
- Si la suma total de les beques o ajuts rebuts durant el curs acadèmic és superior a l'import que ha pagat per la matrícula.
- Qualsevol altra modificació que comporti que el sol·licitant ja no reuneix els requisits establerts en la convocatòria per l'atorgament de la beca.

La comissió:

- Ha de determinar si cal que el sol·licitant retorni l'import de la beca que ha rebut i en quines condicions ho ha de fer.
- Ha de decidir com es distribueix l'import de la beca retornat:
 - Es dona la beca a una persona que no n'havia rebut.
 - Es deixa com a fons per al curs acadèmic següent.

La comisión de evaluación podrá revocar la beca si se produce cualquiera de las circunstancias siguientes:

- Se detecta que ha habido ocultación de datos o falsedad en la documentación aportada o consignada en la solicitud.
- El solicitante cierra su expediente o se da de baja durante el curso.
- Si la suma del importe de todas las becas o ayudas recibidas durante el curso académico es superior al importe que ha pagado por la matrícula.
- Cualquier otra modificación que comporte que el solicitante ya no reúne los requisitos establecidos en la convocatoria para el otorgamiento de la ayuda.

La comisión:

- Determinará si el solicitante tiene que devolver el importe de la beca que ha recibido y en qué condiciones lo tiene que hacer.
- Decidirá cómo se distribuye el importe de la beca devuelto:
 - Se da la beca a una persona que no la haya recibido.
 - Se deja como fondo para el curso académico siguiente.

15. Renúncia de la beca / Renuncia de la beca

La persona beneficiària de la beca ha de comunicar la renúncia mitjançant un escrit adreçat al president de la comissió d'avaluació, en el qual ha d'exposar el motiu de la renúncia i adjuntar-hi la documentació acreditativa del motiu exposat.

En cas que el sol·licitant renunciï a la beca haurà de retornar l'import de la matrícula rebut en concepte de beca.

La comissió d'avaluació determinarà en cada cas si la beca concedida s'adjudica a un altre estudiant.

La persona beneficiaria de la beca tiene que comunicar la renuncia mediante un escrito dirigido al presidente de la comisión de evaluación, en el cual tiene que exponer el motivo de la renuncia y adjuntar la documentación acreditativa del motivo expuesto.

En caso de que el solicitante renuncie a la beca tendrá que devolver el importe de la matrícula recibido en concepto de beca.

La comisión de evaluación determinará en cada caso si la beca concedida se adjudica a otro estudiante.



16. Al·legació / Alegación

Una vegada resolta la concessió del premi, ajut o beca, els interessats poden interposar una reclamació a través de l'aplicació del Campus Virtual, si creuen que hi ha error en els criteris de valoració del seu expedient. En cap cas l'al·legació serveix per a presentar documentació fora termini.

Quan?

Presentació de l'1 al 10 de juny de 2024; Resolució 14 de juny de 2024.

Una vez resuelta la concesión del premio, ayuda o beca los interesados pueden interponer una reclamación a través de la aplicación del Campus Virtual, si creen que ha habido un error en los criterios de valoración de su expediente.

En ningún caso la alegación sirve para presentar documentación fuera de plazo.

¿Cuándo?

Presentación del 1 al 10 de junio de 2024; Resolución 14 de junio de 2024.