

NORMATIVA UVIC D'AJUTS DRAC A LA MOBILITAT

CURS ACADÈMIC 2024-2025

1. Objectius generals del programa DRAC

El programa DRAC té com a objectiu fomentar la mobilitat acadèmica d'estudiants, PAS i PDI del Campus Vic entre les universitats participants en el programa DRAC de la Xarxa Vives, mitjançant l'atorgament dels diversos tipus d'ajuts i amb els següents propòsits:

Per a **estudiants** de grau màster i doctorat:

- Assistir a cursos o seminaris
- Participar en activitats de la Xarxa Vives o de les universitats participants en el programa DRAC
- Realitzar estades de recerca

Per a **personal universitari** (PDI i PAS):

- Realitzar estades en serveis, oficines o laboratoris iguals o similars al propi
- Participar en jornades o reunions relacionades amb el lloc de treball
- Impartir docència en català
- Participar en projectes de difusió del català a les universitats participants en el programa DRAC

Aquestes bases s'aplicaran a totes les activitats susceptibles de rebre un ajut DRAC.

2. Universitats participants al programa DRAC:

- | | |
|-------------------------------------|---|
| ✓ Universitat Autònoma de Barcelona | ✓ Universitat de Vic – Universitat Central de Catalunya |
| ✓ Universitat d'Alacant | ✓ Universitat Jaume I |
| ✓ Universitat d'Andorra | ✓ Universitat Oberta de Catalunya |
| ✓ Universitat de Barcelona | ✓ Universitat Politècnica de Catalunya |
| ✓ Universitat de Girona | ✓ Universitat Politècnica de València |
| ✓ Universitat de les Illes Balears | ✓ Universitat Rovira i Virgili |
| ✓ Universitat de Lleida | |
| ✓ Universitat de València | |

3. Altres activitats susceptibles a l'ajut DRAC - Curs 2024/25

- XV Curs d'introducció a la didàctica de la llengua com a idioma estranger».
- Concurs "Monòlegs del Club de la Ciència".
- Universitat Catalana d'Estiu 2025.
- Escola de Formació Guillem Agulló.
- Congrés de Cultura Catalana (2024-2025).

Per a més informació relativa a les activitats exposades en aquest apartat: <https://www.vives.org/>

4. Requisits

- La destinació de la mobilitat haurà de ser una de les **universitats participants** en el programa DRAC o activitats organitzades per aquestes o per la **XVU**.
- Haurà de suposar un desplaçament cap a una universitat diferent a la pròpia i la qual es trobi almenys a **50 km de distància**.
- En cap cas es contemplaran les **activitats** que no siguin **presencials**.
- Aquest ajut serà **incompatible amb altres ajudes** o pagaments per la mateixa activitat.
- Les mobilitats dels estudiants podran tenir una **durada** mínima de 2 dies i màxima de 15 dies lectius. Les mobilitats del personal universitari podran tenir una durada mínima de 2 dies i màxima de 5 dies laborables. Les mobilitats es podran realitzar des de l'1 d'octubre de 2024 fins al 30 de setembre del 2025.
- En cap cas s'admetran sol·licituds per a **activitats ja realitzades**.
- Serà imprescindible que el personal universitari disposi d'una **vinculació laboral** directe al moment de sol·licitar l'ajut i de realitzar la mobilitat.

5. Cobertura dels ajuts

Els ajuts es destinaran únicament a cobrir les despeses generades en relació amb les activitats organitzades per altres institucions participants al programa DRAC de la Xarxa Vives d'Universitats.

L'ajut cobreix les despeses d'allotjament, inscripció i desplaçament de mobilitats físiques.

D'una banda, un **màxim** de 435,00 € destinats a cobrir despeses d'allotjament i inscripció o matrícula (si escau); en cap cas s'hi inclouran les despeses de manutenció.

D'altra banda, per a cobrir les despeses de desplaçament, fins al màxim que estableix el Quadre de Desplaçaments adjunt a la convocatòria.

En cap cas es concediran ajuts econòmics per:

- Activitats que tinguin remuneració econòmica pel treball realitzat.
- Activitats cobertes per un altre tipus d'ajut pel mateix concepte.
- Despeses de manutenció.
- Activitats que no siguin justificades i amb la documentació sol·licitada.
- Altres despeses no especificades en la convocatòria.

6. Termini de sol·licituds dels ajuts i resolució

Es realitzaran dues resolucions de concessió d'ajuts atorgant en cada convocatòria fins a un 50% dels ajuts disponibles. Les sol·licituds han de presentar-se dins del termini establert, i sempre abans de la data de realització de l'activitat, amb independència que la resolució es realitzi amb posterioritat a aquesta:

1a convocatòria:

Sol·licituds rebudes de l'1 fins al 20 de setembre 2024

2a convocatòria:

Sol·licituds rebudes de l'1 fins a 28 de febrer 2025

En cas que en una resolució no s'atorguin tots els ajuts disponibles previstos, els romanents s'afegiran als ajuts previstos per al següent període.

7. Resolució

En tots els casos la resolució es publicarà a la pàgina web de la UVic-UCC, amb el número de DNI/NIE, durant els 30 dies posteriors a la fi del període de sol·licitud.

El pagament de l'ajut queda supeditada a la justificació de les despeses.

8. Documentació obligatòria a presentar juntament amb la sol·licitud

Totes les sol·licituds i resta de documentació es presentarà en línia al formulari que especifica l'[apartat web del programa DRAC](#) en els terminis indicats.

Per a les sol·licituds d'**estudiants** caldrà adjuntar:

- Còpia del DNI/NIE.
- Còpia de la matrícula acadèmica de la UVic corresponent al mateix any de la convocatòria.
- Còpia de l'expedient acadèmic.
- Inscripció o registre de l'activitat a realitzar / Carta o correu d'acceptació de la institució d'acollida

- Còpia del comprovant de pagament de la inscripció o matrícula (si s'escau).
- Dades de compte corrent on caldrà fer l'ingrés en cas que la resolució de l'ajut sigui positiva.
- Un cop finalitzada la mobilitat caldrà presentar un certificat d'estada (pot ser còpia).

Per a sol·licituds de **personal universitari**:

- Inscripció o registre de l'activitat a realitzar / Carta o correu d'acceptació de la institució d'acollida
- Còpia del comprovant de pagament de la inscripció o matrícula (si s'escau)
- Autorització del responsable del centre o servei.

9. Criteris de resolució i requisits

Serà competència de la Comissió del Programa Drac resoldre les convocatòries segons els següents criteris d'avaluació. Es donarà preferència a:

- Les primeres sol·licituds DRAC.
- Les sol·licituds de les persones que no hagin rebut un ajut en el mateix curs acadèmic.
- Les activitats que afavoreixin l'equilibri territorial i en què el català sigui la llengua de treball.
- En el cas dels **estudiants** tindran preferència els que disposin de més de 60 crèdits aprovats.
- La relació directe amb el lloc de treball, en el cas del PDI i PAS.
- En cap cas s'atorgarà més d'un ajut per persona i convocatòria.

10. Contacte de l'Àrea de Relacions Internacionals

Ubicació

Campus Miramarges, Espai F005 (porta al costat de la recepció)

Telèfon

93 881 61 76 (Ext. 8282)

Correu electrònic

judit.cabanas@uvic.cat