



U LibraryLab

UVIC | UVIC·UCC

Curso de Competencias Informacionales

Digitales Básicas

Guía docente

Curso 2022-23

Biblioteca de la Universitat de Vic

PRESENTACIÓN Y OBJETIVOS

Este es un curso de autoformación virtual dentro de la plataforma Moodle (ubuqua.uvic.cat), creado por la Biblioteca de la UVIC.

En este curso, el alumnado adquiere las competencias informacionales digitales básicas que deben permitirle reconocer cuando necesita información, buscarla, gestionarla, evaluarla y comunicarla de forma adecuada.

Con la realización de este curso se pretende que el alumno alcance los siguientes objetivos:

- Buscar la información que necesita.
- Analizar y seleccionar la información de manera eficiente.
- Organizar la información adecuadamente.
- Utilizar y comunicar la información eficazmente de forma ética y legal, para construir el conocimiento.

Consta de 12 temas divididos en 3 bloques: Búsqueda de información, Demasiada información y poco tiempo y uso responsable de la información.

Un breve ejercicio introductorio permite al estudiante conocer el grado de conocimiento sobre competencia informacional antes de empezar el trabajo del curso.

CONTENIDOS

Bloque 1: Como buscar

1. El universo de la información
2. Como buscar libros al buscador de la Biblioteca
3. Como encontrar un libro en las estanterías
4. Como funciona el PUC (Préstamo Universitario Consorciado)
5. Como buscar artículos a UCercaTot
6. Como buscar información de ámbito académico a Google Scholar.
7. Como localizar los documentos de una lista

Tiempo estimado para la realización de las actividades de este bloque: 60 minutos

Bloque 2: Massa información y poco tiempo

8. Técnicas de búsqueda efectiva
9. Selección de la información fiable

Tiempo estimado para la realización de las actividades de este bloque: 10 minutos

Bloque 3: Uso responsable de la información

10. Uso ético de la información
11. Como hacer referencias bibliográficas
12. Comunicación en línea

Tiempo estimado para la realización de las actividades de este bloque: 30 minutos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

A la finalización del proceso de enseñanza-aprendizaje, el alumno debe haber alcanzado los siguientes resultados de aprendizaje:

- Identifica los distintos tipos de información que puede encontrar por Internet.
- Sabe dónde buscar información relevante según sus necesidades concretas.
- Busca información en UCercatot, CCUC y en el buscador Google Scholar.
- Identifica diferentes tipos de documentos a partir de una lista.
- Identifica que fuentes de información son apropiadas para utilizar para sus trabajos.
- Evalúa la exactitud y fiabilidad de la información encontrada en Internet.
- Identifica las palabras claves más relevantes de un tema para desarrollar una estrategia de búsqueda.
- Conoce trucos para mejorar los resultados de una búsqueda.
- Identifica en qué consiste el plagio y qué consecuencias puede tener en un entorno académico y profesional.
- Elabora referencias bibliográficas en estilo APA para diferentes tipos de documentos: libros, capítulos de libro, artículos, páginas web.
- Conoce las bases de una buena comunicación en línea.

METODOLOGIA

El estudiante ha de seguir de manera secuencial, los temas del curso. En primer lugar, ha de visualizar un vídeo y/o tutorial de cada tema. A continuación, y antes de pasar al siguiente tema, ha de resolver las actividades asociadas. Estas actividades son obligatorias y autocorrectivas. Muchas de ellas tienen un tiempo de resolución máximo y un nombre limitado de intentos.

EVALUACIÓN

El estudiante que supere los 3 bloques de contenido con una nota igual o superior a 7 obtiene una insignia digital.

La nota final del curso se obtiene en base a la siguiente ponderación:

BLOQUE 1: 50%

BLOQUE 2: 10%

BLOQUE 3: 40%