

UVIC

2013-2014

MEMÒRIA ACADÈMICA
I INSTITUCIONAL

SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL I ARXIU

Carta de serveis

29 sol·licituds de transferència, corresponents a un total de 42 m/l
47 sol·licituds de préstec i consulta, amb un total de 62 expedients consultats
11 sol·licituds de reactivació d'expedients, amb un total de 68 expedients reactivats
93 sol·licituds d'eliminació, corresponents a un total de 3.702 Kg de paper eliminat
Digitalització de 93 expedients: sèrie documental d'actes de reunions del CDU

Projectes arxivístics més destacats

- 1) Tractament documental de 30 caps de positius transferits pel Servei d'Audiovisuals, corresponent als fons fotogràfics següents:
1974-1981: Escola Femenina d'Ajudants Tècnics Sanitaris d'Osona (ATS); 1981-1987: Escola Universitària d'Infermeria d'Osona (EUIO)
1977-1987: Escola Universitària de Mestres Jaume Balmes
1987-1997: Estudis Universitaris de Vic (EUV)
1997-2014: Universitat de Vic (positius fins el període 2001)

Tasques realitzades

- Trasllat a l'arxiu de 30 caps que ocupen 15 m/l de documentació
 - Identificació i classificació dels reportatges per funcions i activitats
 - Avaluació i tria de les fotografies per reportatges. S'eliminen les imatges de mala qualitat o còpies duplicades (4.500 positius).
 - Ordenació dels reportatges segons el quadre de classificació, codificació alfanumèrica de les fotografies i inventari genèric dels reportatges
 - Arxivament de les fotografies en fundes de polipropilè i en 21 àlbums de conservació, amb un total de 5.408 positius a conservar i que ocupen 1,2 m/l.
- 2) Tractament documental de l'arxiu de gestió de l'OTSG:
 - Suport en les tasques de gestió de la sèrie documental de "Convenis"
 - Tasques de revisió i descripció de 93 actes de reunions ubicades a l'OTSG

Personal

Arxivera: Núria Cañellas

Col·laboradors: Diana Royo (setembre-juny)

Estudiants en pràctiques (UVic): Estefania Núñez (setembre-juliol)

Estudiants d'arxivística en pràctiques (ESAGED): Sara García (octubre-maig); Josep Ginesta (febrer-juliol)