

ANNEX A LA CONVOCATÒRIA DE MOBILITAT INTERNACIONAL D'ESTUDI 2023/2024

REGLAMENT

FACULTAT D'EDUCACIÓ, TRADUCCIÓ, ESPORTS I PSICOLOGIA

El present document regula l'acció als programes de mobilitat d'estudis i intercanvis internacionals dels estudiants de grau universitari de la Facultat d'Educació, traducció, esports i psicologia, d'ara en endavant FETEP.

1. Termini de presentació de sol·licitud

- Convocatòria ordinària (per a mobilitats anuals, de 1r semestre o 2n semestre): Del 7 al 13 de gener de 2023 (a les 12h del migdia – hora local).
- Convocatòria extraordinària (per mobilitats a partir de gener de 2023): Del 29 de maig al 9 de juny de 2023 (a les 12h del migdia – hora local).

2. Requisits acadèmics i específics de la FETEP per presentar la sol·licitud

A la sol·licitud cal indicar tres institucions de destí per ordre de prioritat.

La documentació que cal presentar/adjuntar a la sol·licitud és:

- Expedient acadèmic (descarregat del Campus Virtual) en el que hi consti la nota mitjana fins a la mateixa data de presentació de la sol·licitud.
- Fotografia de carnet.
- Document oficial que acrediti el coneixement de la llengua estrangera de docència de la universitat de destí que es sol·licita. En el cas que no se'n posseeixi, si és llengua anglesa, cal fer la prova de nivell d'anglès per mobilitat (PNAM) de la UVic-UCC i indicar la qualificació que s'ha obtingut a l'apartat "observacions" de la sol·licitud. Més informació de la PNAM en aquest enllaç [Prova de nivell d'anglès per a la mobilitat \(PNAM\) | UVic](#)
- Carta personal de motivació dirigida a la UVic-UCC escrita en l'idioma de docència de la institució de destinació. Només s'ha d'adjuntar una carta de motivació tenint en compte la primera de les tres opcions de destí indicades.

Si es fa la sol·licitud en la convocatòria extraordinària i implica no poder fer les pràctiques a la UVic-UCC quan aquestes ja es tenen sol·licitades, cal informar a la coordinació de pràctiques del grau de la presentació d'aquesta sol·licitud de mobilitat internacional estudi pel segon semestre informant que, si aquesta s'accepta, no es podran realitzar les pràctiques tal i com es tenen sol·licitades. Una còpia d'aquest correu electrònic s'ha d'adjuntar-la a la sol·licitud que es presenta.

La FETEP de la UVic-UCC es reserva el dret de desestimar les sol·licituds que no vagin acompanyades de la documentació requerida indicades tant a la convocatòria de mobilitat internacional d'estudi com a l'annex de la FETEP d'aquesta convocatòria.

3. Criteris de selecció per fer la resolució de centre

L'assignació de places de les sol·licituds rebudes es farà en funció dels criteris següents:

- Valoració dels motius per demanar la plaça exposats en la carta personal de motivació (fins a 15 punts).
- Nivell de coneixement de l'idioma requerit en funció de la plaça sol·licitada (fins a 15 punts).
- Nombre de crèdits aprovats fins a l'últim curs finalitzat (fins a 10 punts).
- Nota mitjana de l'expedient acadèmic fins a l'últim curs finalitzat (fins a 10 punts).

En el cas que les universitats de destinació exigeixin algun altre requisit addicional, serà indispensable que els estudiants que hi demanin una plaça el compleixin.

4. Resolució provisional de centre

Una vegada establertes les puntuacions dels sol·licitants, la comissió de selecció de la FETEP, la qual està formada per la Coordinació Acadèmica de Relacions Internacionals, la persona de suport acadèmic de la Unitat per a la Internacionalització i el/la cap d'estudis, farà la resolució provisional de les places. La resolució es publicarà a l'aula virtual *Aula de Centre – FETEP*, dins l'espai *Mobilitat Internacional* com a molt tard el dia 27 de gener de 2023.

L'acceptació/renúncia de la plaça assignada per part de l'estudiant s'haurà de fer en el termini màxim de 10 dies hàbils després de la publicació de la resolució provisional de centre seguint les instruccions indicades a la *Convocatòria de mobilitat internacional d'estudi de la UVic-UCC d'estudiants de grau*.

5. Sol·licitud a la universitat de destinació

Una vegada assignada la plaça i acceptada per l'estudiant, la Unitat per a la Internacionalització de la FETEP comunicarà les candidatures a les universitats de destinació via correu electrònic nominant els estudiants i copiant-los en el mateix correu electrònic.

La gestió de l'admissió a la universitat de destinació serà responsabilitat de l'estudiant havent de presentar la documentació que es requereixi a la universitat de destinació per confirmar l'acceptació de la mobilitat seguint les seves instruccions, parant atenció als diferents terminis que es marquin.

L'acceptació de la mobilitat serà definitiva quan l'estudiant hagi estat acceptat de forma expressa per la universitat de destinació mitjançant una carta d'acceptació, correu electrònic o qualsevol altre document en format físic o electrònic que així ho indiqui.

6. Procediment acadèmic de la mobilitat d'estudi

Després de la sol·licitud a la universitat de destinació l'estudiant i Unitat per a la Internacionalització de la FETEP acordaran les assignatures susceptibles de ser reconegudes a la UVic-UCC. L'estudiant farà una proposta de taula d'equivalències acadèmiques utilitzant el document que se li facilitarà des de la Unitat per a la Internacionalització de la FETEP (veure *annex I* d'aquest document) seguint les instruccions indicades i complint amb els terminis de presentació que s'informin. Després de tenir l'aprovació de la proposta de taula d'equivalències per part de la Unitat per a la Internacionalització de la FETEP, l'estudiant haurà de completar el document *Online Learning Agreement* seguint les instruccions que l'Àrea de Relacions Internacionals de la UVic-UCC li faciliti.

La universitat de destinació té la potestat de modificar l'oferta acadèmica, així com els seus horaris i plans d'estudi. Si a conseqüència d'aquesta modificació la taula d'equivalències acadèmiques acordada queda afectada, és responsabilitat de l'estudiant plantejar alternatives a la Unitat per a la Internacionalització de la FETEP seguin les mateixes instruccions que se li van facilitar.

La UVic-UCC estableix que el nombre mínim de crèdits que ha de cursar l'alumnat de la UVic-UCC a la Universitat de destinació és de 15 ECTS si l'estada de mobilitat té una durada d'un semestre i 24 ECTS si l'estada de mobilitat té una durada de tot un curs acadèmic. Tot i així, les universitats de destinació poden exigir un nombre mínim de crèdits a cursar obligatori superior i també a cursos específics de la seva universitat.

Amb data 15 de maig de 2018 s'afegeix una esmena a la Normativa de mobilitat per la qual es preveu la possibilitat de convalidar de 3 a 18 crèdits de mobilitat sense equivalència acadèmica directa, crèdits que s'inclouran com a optatius en mobilitat en comptes dels crèdits RAC.

Un cop feta la matrícula (seguint el procediment de matrícula establert a la UVic-UCC), l'alumnat queda sotmès a la normativa i a les dates d'exàmens de la universitat de destinació. En cap cas podrà ser avaluat per la UVic-UCC de les assignatures cursades a l'estranger durant el curs acadèmic de la mobilitat.

L'estudiant queda informat i entén que la responsabilitat final sobre el contingut de la taula d'equivalències acadèmiques i la posterior matrícula és única i exclusiva de l'alumne. Així doncs, les conseqüències que se'n derivin seran imputables únicament a l'estudiant:

- Impossibilitat de matricular assignatures per incompatibilitat horària un cop finalitzada l'estada internacional.
- Prolongació dels estudis més enllà dels quatre cursos (en els estudis de grau) o cinc cursos (en els estudis de doble grau) acadèmics inicialment previstos.

L'Àrea de Relacions Internacionals informa als estudiants dels documents i tràmits no acadèmics juntament amb el calendari de lliurament per ajudar-lo a recordar els diversos passos a fer i els períodes corresponents.

Els estudiants de la FETEP no podran marxar en el programa de mobilitat que se'ls ha adjudicat sense tenir el vistiplau de l'Àrea de Relacions Internacionals, sense haver lliurat tota la documentació necessària requerida per aquesta i sense estar matriculats de les assignatures acceptades a la Taula d'Equivalències Acadèmica i a l'*Online Learning Agreement*.

7. Procés de modificació de la taula d'equivalències acadèmiques (una vegada ja a la destinació)

Una vegada a la destinació, si s'han de fer canvis a la taula d'equivalències acadèmiques, s'ha d'enviar via correu electrònic a la Unitat per a la Internacionalització de la FETEP una nova proposta de taula d'equivalències acadèmiques indicant els canvis fets en lletra vermella i amb la data actualitzada. En el mateix correu electrònic s'ha d'adjuntar l'última taula d'equivalències acceptada escanejada, s'han d'explicar els motius pels quals es proposen els canvis i s'ha d'adjuntar un document amb la descripció del contingut de les noves assignatures indicades a la taula d'equivalències de la universitat de destinació.

Amb aquests documents i informació es farà la corresponent valoració dels canvis proposats i s'informarà a l'estudiant via correu electrònic.

8. Qualificacions acadèmiques (*Transcript of Records*) i informe de pràctiques (*placement report*)

L'estudiant és el responsable i l'encarregat de portar o de fer que arribin els originals de les qualificacions acadèmiques i de l'informe de pràctiques (en el cas que s'hagin fet pràctiques dins de la modalitat de mobilitat d'estudi). Ambdós documents han de ser originals i han d'estar signats i segellats per la institució de destinació.

Respecte l'informe de pràctiques, com a mínim ha d'indicar: nom i dades de la institució on s'han fet les pràctiques, el nombre total d'hores de pràctiques que s'han fet, tasques realitzades i qualificació de les pràctiques. Hi ha de constar la signatura i el segell de la institució de pràctiques (director/a i tutor/a).

Només es reconeixeran les qualificacions de les assignatures que estiguin validades a la última taula d'equivalències acadèmica aprovada per la Coordinació Acadèmica de Relacions Internacionals de la FETEP.

En el supòsit que el reconeixement d'una assignatura de la FETEP requereixi cursar-ne més d'una a la institució de destinació, tal i com s'estableix a la Taula d'Equivalències Acadèmica, la qualificació de l'assignatura de la FETEP serà el resultat de la mitjana aritmètica de les qualificacions de les assignatures equivalents a cursar a la universitat de destinació.

La conversió de notes entre el sistema de la universitat de destinació i el de la UVic-UCC es farà d'acord amb les taules incloses en aquest enllaç [Estudiants UVic | UVic](#)

9. Renúncia a l'estada de mobilitat

L'alumnat pot renunciar a la plaça d'estada de mobilitat d'estudis, com a màxim, dues setmanes després de l'inici de les classes del seu grau a la Universitat de Vic. Un cop passada aquesta data, la FETEP no garanteix plaça de les assignatures matriculades en mobilitat.

10. Treball de Fi de Grau

L'assignatura del Treball de Fi de Grau no es podrà realitzar en el marc de la mobilitat internacional estudi.

11. Obligacions dels beneficiaris d'una plaça de mobilitat internacional estudi

- La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les normes fixades a la *Normativa de la UVic-UCC de mobilitat d'estudis i intercanvis internacionals dels estudiants de grau universitari*, a la *Convocatòria de mobilitat internacional d'estudi UVic-UCC estudis de grau* i a les normes fixades en aquest document *Annex a la convocatòria de mobilitat internacional d'estudi 2023/2024*.
- Els beneficiaris tenen l'obligació de seguir les instruccions dictades per la Unitat per a la Internacionalització de la FETEP i l'Àrea de Relacions Internacionals de la UVic-UCC.
- Els beneficiaris, durant la seva estada a la universitat de destinació, hauran de sotmetre's a la seva normativa com si fossin alumnes locals.
- Els beneficiaris d'aquesta convocatòria estaran obligats a realitzar una sèrie de tràmits específics abans, durant i en finalitzar la seva estada, associats al programa específic de mobilitat, determinats per l'Àrea de Relacions Internacionals de la UVic-UCC o per la Unitat per a la Internacionalització.
- L'incompliment de les obligacions previstes en els apartats anteriors podrà comportar la rescissió de la plaça de mobilitat i la pèrdua del dret al reconeixement acadèmic, excepte quan es produeixi un motiu de força major en l'entorn de l'estudiant i aquest sigui acceptat pel Consell de Direcció de Centre de la Facultat. El beneficiari pot haver de reemborsar els fons que hagi pogut rebre en concepte d'ajuda financera si així ho determina l'Àrea de Relacions Internacionals de la UVic-UCC.

ANNEX I

Taula d'equivalències acadèmiques mobilitat internacional

TAULA D'EQUIVALÈNCIES ACADÈMIQUES MOBILITAT INTERNACIONAL

Dades personals

Nom i cognoms: DNI:
 Correu electrònic UVic:..... Telèfon de
 Contacte:.....
 Centre: Facultat d'Educació, traducció Esports i Psicologia
 Grau/Doble Grau que estàs estudiant:.....Menció/Itinerari:

Dades de la mobilitat

Nom de la Universitat de destí:
 País:
 Marca el període de mobilitat internacional: **1r semestre – 2n semestre – Tot el curs**
 Curs acadèmic: **23/24**
 Marca el curs que realitzaràs dels teus estudis durant el programa de mobilitat: **1r – 2n – 3r – 4t – 5è**
 Marca la resposta de: Faràs el TFG a la UVic el curs que fas mobilitat? **Si No**
 Marca la resposta de: Faràs l'assignatura de Pràctiques durant el curs que fas mobilitat? **Si / No** En el cas que Sí, les faràs a la UVic? **Si / No** En el cas que No, les faràs en un programa de mobilitat internacional de pràctiques? **No/Si (quin?)**
 En el cas que cursis l'assignatura de pràctiques durant el curs que fas mobilitat (ja sigui a la UVic o en el programa de mobilitat internacional de pràctiques), **indica quines són les pràctiques que faràs (I /II / III / IV):**

SOL·LICITO:

Que acceptada la sol·licitud de mobilitat internacional, es consideri la següent taula d'equivalències entre les assignatures a cursar a la universitat destí i les assignatures equivalents a la UVIC-UCC, i els crèdits corresponents per la elaboració del Learning Agreement:

UNIVERSITAT DE DESTÍ				UNIVERSITAT DE VIC				QUALIFICACIONS
Codi	Nom de l'assignatura	Nº ECTS		Codi	Nom de l'assignatura	Nº ECTS	Tipus d'assignatura (O/FB/OP/P)*	NOMÉS OMLIR PER LA INSTITUCIÓ D'ORIGEN
			Equivalent a:					
			Equivalent a:					
			Equivalent a:					
			Equivalent a:					
			Equivalent a:					
			Equivalent a:					
			Equivalent a:					
			Equivalent a:					
			Equivalent a:					
			Equivalent a:					

*O= Compulsory / FB= Basic Training / OP= Optional / P= Practicum

He estat informat i entenc que la responsabilitat final sobre el contingut de la taula d'equivalència acadèmica i la posterior matrícula és únicament i exclusiva de l'estudiant. Així doncs, les conseqüències que se'n derivin seran imputables únicament a l'estudiant:

- Impossibilitat de matricular assignatures per incompatibilitat horària un cop finalitzada l'estada internacional.
- Prolongació dels estudis més enllà dels cursos acadèmics inicialment previstos.
- L'alumnat que cursi el TFG i/o pràctiques a la UVic-UCC, però que estigui en mobilitat, és conscient que ha de fer el seguiment constant del/s seminari/s d'investigació i/o de pràctiques en mobilitat així com ha de mantenir un contacte periòdic amb el/la tutor/a.
- Sóc responsable de mirar-me les assignatures que hi faig constar en funció del que he fet i em falta fer del pla d'estudis del meu Grau o Doble Grau.

Data: Vic, de/d' de 2023

Estudiant	Coordinador/a acadèmic de Relacions Internacionals	Cap d'Estudis
------------------	---	----------------------